

### RECRUTE

Par voie contractuelle (CDD 7 mois)

Dans le cadre du remplacement d'un congé maternité

### Un Chargé de projets aménagement (H/F)

Temps complet – Cadre d'emplois techniciens territoriaux

La communauté de communes de Liffré-Cormier compte 26 000 habitants. Entre Rennes et Fougères, le territoire propose une forte attractivité économique, un développement démographique très soutenu et un projet de territoire structuré avec des dimensions fortes en développement durable et en transition écologique. La communauté de communes, tournée vers le service à la population et aux communes, compte de très nombreuses compétences qui se retrouvent dans les 6 pôles qui composent son administration : Aménagement du territoire (dont développement économique, l'eau et l'assainissement), Services à la population (dont sports, enfance-jeunesse, médiathèque et école de musique), CIAS (dont l'aide à domicile), un pôle dédié aux transitions environnementales (mobilités, plan alimentaire territorial, animation de Natura 2000), un pôle qui gère les questions autour de l'urbanisme, de l'habitat et du foncier, et finalement un pôle ressources.

LCC, c'est une équipe de 187 personnes réparties sur tout le territoire communautaire. Une équipe qui a une unité d'action autour du projet de territoire et développe une culture de la performance globale pour accompagner une collectivité en pleine expansion. Nous promovons un mode de management en réseau qui nous permet d'échanger et d'harmoniser nos bonnes pratiques, de créer de la cohésion au sein de notre équipe. Des assistants aux responsables de service, des services support aux directeurs opérationnels, chacun est un maillon qui, au quotidien, fait vivre et progresser LCC.

Intégrer LCC, c'est rejoindre une structure dynamique en plein développement, performante et reconnue, qui encourage l'initiative et le développement des compétences dans un esprit collectif qui sait faire cohabiter challenge, exigence, bienveillance et convivialité.

**Au sein du service Aménagement intégré au pôle aménagement du territoire, et sous l'autorité hiérarchique du Directeur de pôle, vous mettez en œuvre les opérations d'aménagement liée au développement économique de l'EPCL, qui comprend notamment sept parcs d'activités dont 4 en phase pré-opérationnel.**

A ce titre, vos missions principales sont :

- **Participer à la conception et à la mise en œuvre des opérations d'aménagement**
  - Participer à la stratégie de développement du territoire (renouvellement des zones d'activités existantes, aménagement des futurs sites économiques)
  - Elaborer ou participer à la définition des programmes d'opération
  - Rédiger les pièces administratives, juridiques, techniques et financières des marchés publics de maîtrise d'œuvre
  - Piloter les études de conception en tant que MOA et assurer le suivi des procédures administratives au titre du code de l'urbanisme, de l'environnement et des marchés publics
  - Assurer le contrôle des marchés de travaux rédigés par nos prestataires MOE
  - Mobiliser et coordonner les différents partenaires des projets : gestionnaires/concessionnaires de réseaux notamment, consulter les concessionnaires et les entreprises (par le biais des marchés à bons de commande de la collectivité)
- **Suivre et participer au pilotage des opérations d'aménagement sur la phase travaux**
  - Représentation de la MOA en réunion de chantiers
  - Suivi de la viabilisation des lots au sein des zones d'activités
  - Contrôle du suivi de l'exécution des chantiers réalisé par la MOE
  - Suivi de l'exécution financière des contrats

Missions secondaires :

- Assurer une assistance et un conseil technique auprès du service développement économique pour l'aménagement ou la division de lots au sein des zones d'activités
- Rédiger des notes et rapports pour les instances communautaires
- **Gestion courante des secteurs d'activités existants**
  - Assurer la vie courante des zones d'activités existantes (assistance technique auprès des entreprises et du service Développement Economique)
  - Préparer les contrats nécessaires à la gestion et l'entretien des zones économiques (signalétique, entretien voiries et espaces verts ...).

**Profil : Bac +3 à Bac +5 en aménagement du territoire (MOUI...) , urbanisme, paysage, VRD, juridique.**

Compétences techniques :

- Maîtrise de la conception et de réalisation de projets d'aménagement
- Maîtrise des procédures d'aménagement au titre du code de l'urbanisme et du code de l'environnement
- Bonne connaissance des procédures de marchés publics
- Maitrise d'autocad serait un plus, de bureautique (Pack Office), connaissance du SIG

Savoir-faire :

- Capacité d'analyse et de synthèse
- Aptitude à la conduite de projet
- Savoir gérer et suivre une procédure
- Qualités rédactionnelles
- Savoir rendre compte,
- Savoir respecter les délais, gérer les priorités, alerter

Savoir-être :

- Avoir le sens du service public et les aptitudes à porter les valeurs de la collectivité
- Respecter la confidentialité des dossiers
- Savoir travailler en autonomie mais également en équipe
- Être organisé, rigoureux, méthodique, réactif

**Conditions d'emploi :**

- **Poste à pourvoir par voie contractuelle (CDD 7 mois juillet à février 2023)**
- Rémunération : grille indiciaire des techniciens territoriaux + régime indemnitaire (IFSE).
- Temps de travail : temps complet 39h (ouvrant droit à 23 jours RTT/an). Possibilité de réunions en soirée.
- Lieu de travail : Liffré puis La Bouëxière d'ici fin d'année 2023. Poste nécessitant des déplacements sur le territoire communautaire et occasionnellement sur Rennes (Permis B obligatoire). Télétravail possible (3 jours maximum / semaine).

**Pour tout renseignement :** Pôle aménagement du territoire - M. Cédric GATEL (Directeur de pôle) ou service des ressources humaines au 02 99 68 31 31. Etude des candidatures dès la réception de celles-ci

Candidature (lettre de motivation et C.V) à adresser dès que possible à :

**Monsieur le Président de Liffré-Cormier Communauté**  
**Service des Ressources Humaines**  
**24, rue la fontaine**  
**35340 Liffré Cedex**

Ou par mail : [drh@liffre-cormier.fr](mailto:drh@liffre-cormier.fr)