

RECRUTE en Contrat à Durée Déterminée 1 an A partir du 1^{er} Septembre 2023

Un agent petite enfance (H/F)

Temps complet (35h hebdomadaires) – Cadre d'emplois des agents sociaux

La communauté de communes de Liffré-Cormier compte 26 000 habitants. Entre Rennes et Fougères, le territoire propose une forte attractivité économique, un développement démographique très soutenu et un projet de territoire structuré avec des dimensions fortes en développement durable et en transition écologique.

LCC, c'est une équipe de 187 collaborateurs réparties sur tout le territoire communautaire. Une équipe qui a une unité d'action autour du projet de territoire et développe une culture de la performance globale pour accompagner une collectivité en pleine expansion.

Intégrer LCC, c'est rejoindre une structure dynamique en plein développement, performante et reconnue, qui encourage l'initiative et le développement des compétences dans un esprit collectif qui sait faire cohabiter challenge, exigence, bienveillance et convivialité.

Les politiques de LCC en faveur de la Petite Enfance, gérées par son CIAS, regroupe 48 agents, et sont organisées autour de 2 services : le réseau intercommunal des 6 établissements d'accueil du Jeune enfant, et le Relais Petite Enfance (5 éducatrices).

Au sein du service Petite Enfance, l'agent en crèche assure l'accueil et l'accompagnement de l'enfant, en lien avec sa famille, et veille à son bien-être quotidien. Sous la responsabilité de l'Éducatrice de Jeunes Enfants (EJE), vous aurez pour principales missions :

- ✓ Veiller au bien être quotidien de l'enfant
- ✓ Assurer la sécurité physique et affective de l'enfant
- ✓ Gérer la relation avec les parents
- ✓ Animer et mettre en œuvre des activités éducatives
- ✓ Assurer la prise des repas aux enfants en respectant leurs rythmes, leurs habitudes et les règles d'hygiène et de diététique infantile
- ✓ Réceptionner les repas de la restauration municipale et les transformer si besoin
- ✓ Participer à l'entretien des locaux et du linge
- ✓ Respecter les règles d'hygiène et les recommandations sanitaires
- ✓ Veiller au rangement, à l'entretien et à la sécurité du matériel mis à disposition
- ✓ Gérer l'économat et les stocks alimentaires

Savoirs :

- Développement psychomoteur et psychoaffectif de l'enfant
- Méthodes et pratiques d'éducation
- Techniques artistiques, ludiques et manuelles
- Règlementation en vigueur lié à l'accueil du jeune enfant
- Méthodes et références éducatives innovantes issues des théories de l'éducation nouvelle

Savoirs faire :

- Collaborer au travail d'équipe dans le cadre du projet de service
- Conduire des projets pédagogiques en lien avec le projet éducatif
- Méthode d'observation et d'écoute active
- Connaissance de l'environnement territorial local

Savoir-être :

- Capacité à travailler en équipe
- Faire preuve d'autonomie
- Faire preuve d'initiative
- Capacité à s'adapter

Profil :

- Expérience souhaitée de 3 à 5 ans dans le secteur de la Petite Enfance.
- Diplôme de CAP petite enfance obligatoire.
- Flexibilité horaire.

Conditions d'emploi :

- **Poste à pourvoir en CDD à partir de 01/09/2023**
- **Rémunération** : en référence à la grille indiciaire des agents sociaux (Traitement indiciaire + RIFSEEP).
- **Le RIFSEEP** sera valorisé pour prendre en compte les contraintes du poste : l'agent sera amené à intervenir sur les différentes crèches du territoire de Liffré-Cormier Communauté : Dourdain, Saint-Aubin du Cormier, Chasné-sur-Illet, Liffré et La Bouexière.
- **Horaires** : 35h hebdomadaires – Amplitude horaire maximum 6h15 – 20h15 / 6h30-19h30 – Réunions en soirée possible.
- **Lieu de travail** : Toutes les crèches du territoire de Liffré-Cormier Communauté
- **Permis B** obligatoire.

Pour tout renseignement : Service petite enfance du CIAS ou service des Ressources Humaines au 02 99 68 31 31.

Candidature (lettre de motivation et C.V) à adresser avant le 26/06/2023
(étude des candidatures et entretiens au fil de l'eau) à :

Monsieur Le Président
CIAS de Liffré-Cormier Communauté
Service des Ressources Humaines
24, rue la fontaine
35340 Liffré Cedex

Ou par mail : drh@liffre-cormier.fr