

RECRUTE par voie statutaire (à défaut contractuelle)

A compter du 01/01/2023

Un Coordinateur animation gérontologique et vie sociale (H/F)

Temps complet (35h hebdomadaires) – Cadre d'emplois des animateurs territoriaux

La communauté de communes de Liffré-Cormier compte 26 000 habitants. Entre Rennes et Fougères, le territoire propose une forte attractivité économique, un développement démographique très soutenu et un projet de territoire structuré avec des dimensions fortes en développement durable et en transition écologique. Dotée d'un budget de 23 M€ (15 en fonctionnement, 8 en investissement en 2020), 44 M€ avec les 11 budgets annexes (27 en fonctionnement, 17 en investissement), la communauté de communes, tournée vers le service à la population et aux communes, compte de très nombreuses compétences qui se retrouvent dans les 6 pôles qui composent son administration : Aménagement du territoire (dont développement économique, l'eau et l'assainissement), Services à la population (dont sports, enfance-jeunesse, médiathèque et école de musique), CIAS (dont l'aide à domicile), un pôle dédié aux transitions environnementales (mobilités, plan alimentaire territorial,, animation de Natura 2000), un pôle qui gère les questions autour de l'urbanisme, de l'habitat et du foncier, et finalement un pôle ressources.

LCC, c'est une équipe de 187 collaborateurs réparties sur tout le territoire communautaire. Une équipe qui a une unité d'action autour du projet de territoire et développe une culture de la performance globale pour accompagner une collectivité en pleine expansion.

Nous promovons un mode de management en réseau qui nous permet d'échanger et d'harmoniser nos bonnes pratiques, de créer de la cohésion au sein de notre équipe. Des assistants aux responsables de service, des services support aux directeurs opérationnels, chacun est un maillon qui, au quotidien, fait vivre et progresser LCC.

Intégrer LCC, c'est rejoindre une structure dynamique en plein développement, performante et reconnue, qui encourage l'initiative et le développement des compétences dans un esprit collectif qui sait faire cohabiter challenge, exigence, bienveillance et convivialité.

Rattaché(e) directement au Directeur du Centre intercommunal d'action sociale de Liffré-Cormier Communauté, vous êtes chargé(e) de l'animation gérontologique sur le territoire communautaire et de la vie sociale de l'aire d'accueil des gens du voyage.

Missions principales :

- **Animation gérontologique**
 - Développer sur le territoire des animations en faveur des personnes âgées, et promouvoir des actions (y compris celles organisées par les partenaires)
 - Coordonner des animations de prévention de la perte d'autonomie et de soutien aux aidants sur l'EPCI / événementiels en faveur des habitants âgés (ex : semaine bleue)
 - Gérer le Groupe Gérontologique local et développer le réseau partenarial
- **Vie sociale de l'aire d'accueil des gens du voyage (AGV)**
 - Suivre le projet social de l'AGV et du protocole local de scolarisation (obligation légale) : toutes actions destinées à favoriser l'accès aux services de droit commun et à la vie sociale locale
 - Veille sociale, accompagnement social de 1^{er} niveau et relais auprès des services concernés (insertion, formation, accès aux droits...). Coordination étroite avec le CCAS de la ville de Liffré et les services sociaux.
 - Intervention de médiation (suivre les dysfonctionnements, réguler les conflits...)
 - Mobiliser des acteurs locaux (CCAS, Education nationale, médiathèque de Liffré, association Lire et Faire Lire...) et coordonner un réseau d'intervenants bénévoles sur l'aire d'accueil (animation lecture, soutien scolaire...)
 - Participer aux réunions départementales des coordonnateurs des projets sociaux animées par le GIP AGV35

Missions secondaires :

- **Animation gérontologique**
 - Organiser et préparer des réunions / documents pour le groupe Gérontologique
 - Intégrer le Conseil d'Administration du CLIC des Marches de Bretagne
 - Intégrer à la coopération départementale MONALISA
- **Vie sociale de l'aire d'accueil des gens du voyage (AGV)**
 - Suivre la scolarisation des enfants des voyageurs (liens Education Nationale)
 - Programmer des animations socio-éducatives et culturelles régulières sur l'aire (animations lecture « Médiathèque buissonnière », cuisine, couture et divers projets socio-culturels...)
 - Actions de sensibilisation et de prévention Santé, de lutte contre l'illettrisme...

Profil :

- **Savoir-faire**

VOLET SOCIAL
Connaître l'environnement professionnel du secteur de l'action sociale, de l'insertion socio-professionnelle, de la santé

Assimiler les caractéristiques socioculturelles des publics itinérants
Savoir être pédagogique dans les activités d'animation, et dans la diffusion des règles de citoyenneté et de vie en société

VOLET GERONTOLOGIQUE
Connaître les politiques liées au Vieillissement et à la perte d'autonomie
Identifier et mobiliser les partenaires
Evaluer les demandes et les attentes des seniors, et les qualifier en besoins afin de proposer des plans d'actions

OUTILS TRANSVERSAUX
Méthodologie de projets, et outils d'analyse
Techniques de gestion de conflits ; Notions de psychologie
Aptitude à la gestion de groupes, dynamique collective, reformulation...
Créer des supports d'information ; Communication
Maîtriser l'utilisation des outils informatiques
- **Savoir- tre**

Sens du dialogue et du contact dans le cadre des liens r guli rs avec les usagers et des partenaires
Réactivité, qualités d'écoute et de négociation
Sens de l'organisation ; rigueur ; discrétion

Conditions d'emploi :

- **Poste à pourvoir par voie statutaire à compter du 1 r janvier 2023**
- **Rémunération** : en référence à la grille indiciaire des animateurs territoriaux (Traitement indiciaire + RIFSEEP).
- **Horaires** : 35h hebdomadaires
- **Conditions d'exercice** : présence régulière sur l'aire d'accueil afin d'aller vers les publics itinérants et nombreux déplacements sur le terrain, auprès des partenaires (CLIC, CCAS, GIP AGV35...)
Autonomie importante dans la coordination du travail sur le territoire
Garant du respect des partenaires et de la qualité des relations
Disponibilité (possibilité d'être sollicité parfois le weekend)
- **Permis B obligatoire.**

Pour tout renseignement : Directeur du CIAS ou service des Ressources Humaines au 02 99 68 31 31.

Candidature (lettre de motivation et C.V) à adresser avant le 04/12/2022 à :

Monsieur Le Président
CIAS de Liffré-Cormier Communauté
Service des Ressources Humaines
24, rue la fontaine
35340 Liffré Cedex

Ou par mail : drh@liffre-cormier.fr