

Recherche un Apprenti (H/F)
Administrateur système / réseau
A compter du 1^{er} septembre 2022 et pour 1 an

Temps complet (35h)

La communauté de communes de Liffré-Cormier compte 26 000 habitants. Entre Rennes et Fougères, le territoire propose une forte attractivité économique, un développement démographique très soutenu et un projet de territoire structuré avec des dimensions fortes en développement durable et en transition écologique. Dotée d'un budget de 23 M€ (15 en fonctionnement, 8 en investissement en 2020), 44 M€ avec les 11 budgets annexes (27 en fonctionnement, 17 en investissement), la communauté de communes, tournée vers le service à la population et aux communes, compte de très nombreuses compétences qui se retrouvent dans les 6 pôles qui composent son administration : Aménagement du territoire (dont développement économique, l'eau et l'assainissement), Services à la population (dont sports, enfance-jeunesse, médiathèque et école de musique), CIAS (dont l'aide à domicile), un pôle dédié aux transitions environnementales (plan climat air énergie, mobilités, projet alimentaire territorial, animation de Natura 2000), un pôle qui gère les questions autour de l'urbanisme, de l'habitat et du foncier, et finalement un pôle ressources.

LCC, c'est une équipe de 187 collaborateurs répartis sur tout le territoire communautaire. Une équipe qui a une unité d'action autour du projet de territoire et développe une culture de la performance globale pour accompagner une collectivité en pleine expansion.

Nous promovons un mode de management en réseau qui nous permet d'échanger et d'harmoniser nos bonnes pratiques, de créer de la cohésion au sein de notre équipe. Des assistants aux responsables de service, des services support aux directeurs opérationnels, chacun est un maillon qui, au quotidien, fait vivre et progresser LCC.

Intégrer LCC, c'est rejoindre une structure dynamique en plein développement, performante et reconnue, qui encourage l'initiative et le développement des compétences dans un esprit collectif qui sait faire cohabiter challenge, exigence, bienveillance et convivialité.

Les fonctions d'administrateur système/réseaux assurées par le-la candidat-e entreront dans le cadre d'une formation en alternance. Il-elle mettra en pratique sa formation et fera bénéficier la collectivité de l'état de l'art que celle-ci lui prodigue, encadré-e et accompagné-e par l'équipe en place.

L'apprenti sera associé aux missions suivantes :

- Maintenir en condition opérationnelle les applications métiers et outils internes, notamment lors des évolutions et mises à jour logicielles en s'appuyant sur son expertise d'Administrateur Système.
- Administrer l'infrastructure et les systèmes d'exploitation :
 - Identifier et proposer les moyens et les procédures pour garantir les performances et la disponibilité des infrastructures informatiques.
 - Proposer des scénarios d'évolution des infrastructures, en réaliser l'étude et la mise en œuvre.
- Intégrer des applications dans l'environnement de production :
 - Préparer avec les équipes applicatives l'architecture des solutions logicielles et les conseiller dans leurs choix.
 - Participer à leur intégration dans l'environnement de production et en assurer le déploiement.
 - Accompagner la mise en œuvre des automatisations de procédures.
- Participer à la définition du plan de reprise des activités (PRA):
 - Appliquer les consignes définies dans le PRA en cas d'alerte ou incident.
 - Assurer l'évaluation du PRA dans une démarche d'amélioration continue.

Profil attendu :

De formation initiale BAC+2 ou BAC+3 en informatique, le-la candidat-e souhaite compléter ses connaissances dans le but de s'orienter vers le métier d'administrateur système/réseaux au sein d'une organisation regroupant de nombreux métiers et s'adressant à différents publics.

Savoirs :

- Connaissance des systèmes d'exploitation de type Linux et Windows Server.
- Connaissance de l'architecture et de l'environnement technique du SI.
- Connaissance des méthodes de mise en production et des normes d'exploitation.
- Connaissance des techniques de virtualisation (Hyper-V, Vmware).
- Connaissance des bases de l'architecture réseau intégrant les outils bureautiques de la gamme O365.
- Savoir installer, configurer et exploiter les serveurs Linux (Ubuntu) et Windows.
- Maitriser les outils de gestion de configuration et d'automatisation.
- Administrer les services web (apache, Tomcat) et les systèmes de gestion de bases de données (MySQL, PostgreSQL).

Savoir-être :

- Rigueur et précaution, souci de la sécurité.
- Capacité à travailler en équipe.
- Autonomie dans la recherche d'informations et le développement de ses compétences.
- Capacité à être force de propositions et moteur dans ses activités, rendre-compte de façon systématique et efficace.

Conditions d'emploi :

- **Apprentissage à compter du 1^{er} septembre 2022 pour un an**
- **Rémunération** en accord avec la grille de l'apprentissage
- **Lieu de travail** : Liffré-Cormier Communauté - Liffré

Pour tout renseignement :

- Service informatique de Liffré-Cormier Communauté ou service des ressources humaines au 02.99.68.31.31.

Candidature (lettre de motivation et C.V) à adresser avant le 31 août 2022 (étude des candidatures et entretien au fil de l'eau) à :

Monsieur Le Président de Liffré-Cormier Communauté
Service des Ressources Humaines
28, rue la fontaine
35340 Liffré Cedex

Ou par mail : drh@liffre-cormier.fr