

RECRUTE

par voie contractuelle (CDD d'1 an)
dès que possible

Un Gestionnaire Bâtimentaire (H/F)

Temps complet – Cadre d'emplois des Techniciens Territoriaux

Dans le cadre de son expansion du patrimoine bâti, Liffré-Cormier Communauté est à la recherche d'un gestionnaire des bâtiments (H/F) pour accompagner la Direction des Services Techniques mais aussi travailler à la réflexion et la mise en œuvre d'une gestion pluriannuelle.

Missions :

- ✓ Etablir et mettre à jour l'état des lieux des équipements
- ✓ Vérifier et suivre les obligations réglementaires d'exploitation du patrimoine communautaire
- ✓ Recenser les besoins des exploitants des sites
- ✓ Participer à la préparation budgétaire et assurer le suivi du plan pluriannuel d'investissements
- ✓ Réaliser des études de faisabilité techniques et financières
- ✓ Établir et proposer un calendrier prévisionnel de travaux
- ✓ Établir des programmes de travaux à destination des services de maîtrise d'œuvre interne et de conduite d'opérations
- ✓ Assurer un rôle d'assistance à maîtrise d'ouvrage auprès des services de maîtrise d'œuvre interne et de conduite d'opérations
- ✓ Assister les exploitants des ERP dans le domaine de la sécurité et défense incendie
- ✓ Faire réaliser et suivre la mise en conformité de l'accessibilité du patrimoine communautaire
- ✓ Faire réaliser en régie directe (par l'intermédiaire des services techniques des communes de l'EPCI) ou par entreprise des travaux d'entretien, rénovation ou aménagement consultation et suivi

Profil :

- ✓ Niveau Bac + 2 Technique dans le domaine du bâtiment minimum (BTS, DUT ou licence pro)
- ✓ Permis B obligatoire

- ✓ Connaissance au niveau des techniques d'ingénierie bâtiment gros œuvre et second œuvre ainsi que la pathologie, et chauffage/ventilation
- ✓ Connaissance du code de la commande publique
- ✓ Connaissance des principes du droit de la construction, des assurances des constructeurs, des normes françaises et européennes
- ✓ Connaissances des droits d'occupation des sols
- ✓ Maîtrise des règles de construction relatives aux ERP (sécurité, accessibilité)
- ✓ Connaissances en comptabilité publique
- ✓ Maîtrise de la conduite de projets

- ✓ Aptitude à communiquer avec les intervenants : supérieurs hiérarchiques, partenaires, autres services
- ✓ Capacité à travailler en équipe, tout en conservant une certaine autonomie dans la réalisation des tâches afférentes au poste
- ✓ Sens de l'organisation
- ✓ Capacité d'écoute

Conditions d'emploi :

- **Poste à pourvoir par voie contractuelle dès que possible (CDD d'un an)**
- **Rémunération** : grille indiciaire des techniciens territoriaux + IFSE
- **Temps de travail** : temps complet avec amplitude horaire en fonction des pics d'activité

Pour tout renseignement : Service des ressources humaines au 02 99 68 31 31.

Candidature (lettre de motivation et C.V) à adresser avant le 29/05/2022 à :
(*Étude des candidatures et entretiens au fil de l'eau*) à :

Monsieur Le Président de Liffré-Cormier Communauté
Service des Ressources Humaines
28, rue la fontaine
35340 Liffré Cedex

Ou par mail : drh@liffre-cormier.fr