

RECRUTE

par voie statutaire (à défaut contractuelle)

Un Directeur des Systèmes d'Information (H/F)

Temps complet – Grade des Attachés territoriaux

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, le Directeur des Systèmes d'Information (H/F) a pour mission :

- ✓ Pilotage de(s) système(s) d'information de la DSI mutualisée, mise en œuvre des projets et maintien en condition opérationnelle ;
- ✓ Après une démarche diagnostic, élaboration, arbitrage et mise en œuvre des choix stratégiques et techniques en cohérence avec les orientations des Elus et la Direction Générale ;
- ✓ Conduite d'une démarche de changement et d'évolution du fonctionnement interne du service pour une amélioration qualitative des services proposés aux collectivités, dans la continuité d'une étude organisationnelle en cours de réalisation ;
- ✓ Développement de la communication et du marketing de service ;
- ✓ Exécution de la convention de mutualisation et proposition d'évolutions au bénéfice des autres communes du territoire ;
- ✓ Élaboration et suivi du budget de la direction après analyse des résultats et évaluation des besoins ;
- ✓ Supervision de la sécurité, de l'intégrité et de la disponibilité du système d'information de la collectivité ;
- ✓ Anticipation des évolutions technologiques nécessaires avec veille technologique et réglementaire prospective ;
- ✓ Veille au respect du budget, des contrats et partenariats liés à son pôle ;
- ✓ Participation au quotidien à la gestion/résolution des incidents, à la mise en œuvre pratique des dotations et équipements des utilisateurs, aux tests de solution et méthodes d'amélioration du poste de travail et du support utilisateurs.

Profil :

- Bac +3 en Informatique.
- Expérience similaire ou avérée en management dans le domaine des Systèmes d'Information.
- Compétences techniques et fonctionnelles dans les différents domaines du SI :
 - Architecture de SI et conduite de projet en SI.
 - Maintien en condition opérationnelle.
 - Urbanisation de réseau.
 - Sécurité, télécoms.
 - Gestion de parc et de supports utilisateurs.
- Sens de l'organisation, de l'animation et dynamique d'équipe autour de valeur partagée.
- Conduite d'une démarche d'accompagnement au changement pour une amélioration de la qualité et de l'efficacité des missions de la DSI.
- Qualités rédactionnelles et relationnelles.
- Capacité à travailler en équipe.
- Capacité d'adaptation, d'autonomie et d'initiative.
- Être bon communicant, savoir expliquer et argumenter.

Conditions d'emploi :

- Poste à pourvoir dès que possible par voie statutaire (à défaut contractuelle).
- Rémunération : grille indiciaire des Techniciens ou Ingénieurs territoriaux et IFSE.
- Temps de travail : temps complet – forfait jour.
- Lieu de travail : Siège de Liffré Cormier Communauté - 28, rue la fontaine - 35340 Liffré.

Pour tout renseignement : Direction des ressources humaines au 02 99 68 31 31.

Candidature (lettre de motivation et C.V) à adresser avant le 17 janvier 2021 à :

Monsieur Le Président de Liffré-Cormier Communauté
Direction des Ressources Humaines
28, rue la fontaine
35340 Liffré Cedex

Ou par mail : drh@liffre-cormier.fr