



# RAPPORT D'ACTIVITÉS



2018



Liffré = Cormier  
COMMUNAUTÉ



# SOMMAIRE

## P6 Pôle Ressources et Moyens

Finances  
Ressources Humaines  
Affaires Générales et juridiques—Mutualisation  
Communication  
Systèmes d'information

## P19 Pôle Aménagement et Développement Territorial Durable

Développement économique et emploi  
Aménagement - Voirie  
Urbanisme  
Habitat  
Déploiement de la fibre optique—Bretagne Très Haut Débit  
Développement territorial  
Transport - Tourisme

## P34 Pôle Technique-Environnement

Eau et assainissement—GEMAPI  
Bâtiments intercommunaux  
Lutte contre le frelon asiatique  
Entretien des chemins de randonnée d'intérêt communautaire

## P42 Pôle Services à la Population

Enfance - Jeunesse  
Sport - Santé  
Culture—Lecture publique  
Culture - Ecole de musique  
Gens du voyage

## P57 Pôle de l'Action Sociale Communautaire

Petite enfance  
Service d'Aide d'Accompagnement à Domicile  
Animation séniors  
Coordination vie sociale

*La réalisation de ce Rapport d'activités répond à l'obligation légale du 12 juillet 1999 (Article L5211-39 du Code Général des Collectivités) qui demande au Président de l'EPCI d'adresser annuellement avant le 30 septembre au Maire de chaque commune membre un rapport retraçant l'activité de la Communauté d'Agglomération.*



# ÉDITO



J'ai le plaisir de vous remettre le rapport d'activité 2018 des services de Liffré-Cormier communauté.

Ce rapport d'activité témoigne de l'importance du travail réalisé au cours de l'année et propose un panorama de l'activité quotidienne des services auprès des habitants et sur le territoire. Il vous donne également un éclairage sur les activités ayant cours ou à venir en 2019.

Le rapport d'activité se présente de façon plus simple et plus synthétique que les années précédentes pour une facilité de lecture des activités de la communauté de communes. Ainsi, la mise en perspective progressive des indicateurs et des chiffres avec l'année précédente montrera les évolutions et traduira l'implication quotidienne de l'ensemble des agents auprès du public.

Vous le constaterez à la lecture de ce rapport – les projets conduits par l'ensemble des services témoignent d'une attention portée à la qualité des prestations proposées aux usagers et également à la relation avec nos partenaires.

Je vous en souhaite bonne lecture.

Loïc CHESNAIS-GIRARD  
Président de Liffré-Cormier Communauté



MOYENS HUMAINS ET FINANCIERS



17 AGENTS

14,8 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
AG Dette	0 €	61 209 €	0 €	466 357 €
AG	8 532 469 €	278 545 €	501 475 €	212 178 €
AG Charges exceptionnelles	0 €	203 180 €	0 €	0 €
Versements aux communes	0 €	3 264 979 €	0 €	0 €
FNGIR	0 €	369 668 €	0 €	0 €
Finances	0 €	0 €	0 €	0 €
Ressources Humaines Fonctionnement	0 €	23 808 €	0 €	0 €
Ressources Humaines Personnel	219 980 €	2 852 438 €	0 €	6 785 €
Ressources Humaines Elus	0 €	129 005 €	0 €	0 €
Communication	0 €	16 390 €	0 €	5 272 €
Systemes d'information	0 €	13 879 €	0 €	19 900 €



**Stéphane PIQUET,**  
Vice-président en charge des finances.

Le résultat 2018 s'établit à 4 849 k€  
3 942 k€ ont été réaffectés au BP 2019 en fonctionnement et 907 k€ en investissement  
La préparation du BP 2019 s'est établie dans un contexte d'intégration des données issues du pacte.

### EN 2018

#### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Stratégie de gestion (études, prospective financière et plan pluriannuel des investissements, fiscalité, optimisation des recettes)
- ▷ Gestion budgétaire (Budget prévisionnel et décisions modificatives)
- ▷ Exécution budgétaire (liquidations, mandats, suivi des marchés) et établissement du compte administratif
- ▷ Contrôle de gestion interne et externe et évaluation
- ▷ Négociation et gestion des emprunts, gestion de la trésorerie.

#### MOYENS HUMAINS



**3 AGENTS**

**2,5 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN**

#### INDICATEURS D'ACTIVITÉS

- ▷ Nombre de lignes de mandats émis tous budgets : **8 171** (+12% / à l'année 2017)
- ▷ Nombre de lignes de titres émis tous budgets : **2 495** (+0% / à l'année 2017)
- ▷ Nombre de marchés et contrats ouverts : **30**
- ▷ Résultats financiers de l'exercice 2018 du Budget principal :
  - Résultat de fonctionnement : **4 849 730,07 €**
  - Dépenses d'équipement 2018 : **693 409,12 €**
  - Dépenses d'équipement 2018 restant à réaliser : **1 008 821,23 €**
  - Pas d'emprunt en 2018

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Recrutement d'une cadre mutualisée (50%) entre la communauté de communes et la Ville de Liffré responsable de la direction dans le cadre de la création d'un service « finances et contrôle de gestion » impliquant un temps d'accompagnement et de réflexions organisationnelles
- ▷ Réalisation du Pacte financier et fiscal du territoire de Liffré-Cormier communauté
- ▷ Gestion des impacts financiers et patrimoniaux liés à la dissolution de l'ex Com'Onze

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Refonte de la comptabilité analytique
- ▷ Dématérialisation de la chaîne comptable (envoi des avis des sommes à payer de manière dématérialisée, installation du parapheur électronique pour dématérialiser le visa des factures)
- ▷ Mise en œuvre du pacte financier et fiscal

## RESSOURCES HUMAINES



**Anne-Laure OULED-SGHAÏER,**  
Vice-présidente en charge des ressources humaines et des gens du voyages

Service commun créé en 2015, la Direction des ressources humaines est un service support prenant en charge 355 agents au total (communauté de communes, CIAS, Ville, CCAS)

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Accompagner et veiller à la régulation générale et cohérente des évolutions d'organisation et accompagner les services dans la gestion managériale de leurs équipes
- ▷ Mettre en œuvre et partager le plan de formation
- ▷ Accompagner les parcours professionnels (mobilité, reclassements, évolutions...) en lien avec la démarche de gestion prévisionnelle des emplois, des effectifs et des compétences
- ▷ Gérer la carrière (avancements, positions statutaires, discipline...)
- ▷ Assurer une politique globale de rémunération
- ▷ Assurer la gestion des temps (congrés, temps de travail, absences, retraites...)
- ▷ Garantir le dialogue social et assurer le fonctionnement des instances paritaires (Comité technique, Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de travail)
- ▷ Veiller au respect des conditions de santé et sécurité au travail (le document unique, les troubles musculo-squelettique (TMS), les risques psychosociaux (RPS)...)
- ▷ Favoriser le maintien dans l'emploi et le recrutement des personnes en situation de handicap (convention avec le Fonds pour l'Insertion des Personnes Handicapées de la Fonction Publique (FIPHFP), reclassements, emplois relais...)
- ▷ Favoriser la cohésion et le sentiment d'appartenance à la collectivité et la communauté de travail et communiquer en direction des agents via des méthodes et outils adaptés (newsletter, réunions d'information...)
- ▷ Informer et mobiliser les agents sur les projets collectifs, les actions et les valeurs de la collectivité
- ▷ Elaborer le budget Ressources humaines (RH) et veiller au suivi des dépenses de personnel
- ▷ Elaborer des indicateurs de suivi et réaliser des études favorisant la compréhension et l'anticipation d'enjeux ou thématiques RH (masse salariale, absentéisme...)

## MOYENS HUMAINS

**7 AGENTS**



Le nombre d'agents au sein de la Direction est stable. A noter qu'il n'a pas été pris en compte l'accueil d'une personne en alternance pendant 10 mois dans le cadre de la réalisation d'un master professionnelle « Psychologie sociale, du travail et des organisations » et devant travailler sur la qualité de vie au travail.

**6,8 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN**

## MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Ressources Humaines Fonctionnement	0 €	23 808 €	0 €	0 €
Ressources Humaines Personnel	219 980 €	2 852 438 €	0 €	6 785 €
Ressources Humaines Elus	0 €	129 005 €	0 €	0 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

La Direction des ressources humaines connaît une évolution importante dans son organisation et ses missions. Un ensemble de données RH ont encore besoin d'être partagées et fiabilisées à l'échelle de la collectivité et entre services. Pour autant et dès à présent, il est possible d'indiquer :

- ▷ **390** bulletins de paie en moyenne par mois
- ▷ **75** avancements d'échelon, **26** avancements de grade et **0** inscriptions sur liste d'aptitude à la promotion interne
- ▷ **1** dossier de retraite
- ▷ **39** dossiers de maladie ordinaires de plus de 30 jours
- ▷ **4** dossiers de longue ou grave maladie en cours
- ▷ **12** dossiers d'accident de travail ayant donné un arrêt de travail
- ▷ **26** ouvertures ou alimentations de Compte épargne temps – CET
- ▷ **96** dossiers de participation à la prévoyance
- ▷ **30** dossiers de participation à la complémentaire santé
- ▷ **52** recrutements = 8 mutations et 52 remplacements temporaires
- ▷ **123** demandes de stages
- ▷ **81** stagiaires accueillis dans les différents services, dont 5 stagiaires « gratifiés »
- ▷ **256** jours de formation suivis dont **212** avec le Centre national de la fonction publique territoriale (CNFPT)

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Evolution de l'organisation de la Direction des Ressources Humaines et adoption d'un schéma directeur triennal permettant de définir les objectifs stratégiques de la Direction en lien avec le projet de mandat porté par les élus
- ▷ Formalisation des Comptes Rendus d'Entretien Professionnel (CREP) 2017
- ▷ Formalisation des avancements de grade 2018
- ▷ Mise en place du Prélèvement à la Source (PAS)
- ▷ Organisation des élections professionnelles
- ▷ Mise en place du RIFSEEP

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ L'année 2019 sera marquée par la finalisation de l'installation d'une nouvelle organisation et le lancement de dossiers transversaux nécessaires à une meilleure efficacité du service, en lien avec la déclinaison du schéma directeur des ressources humaines.
- ▷ Affirmer le positionnement de la Direction des Ressources humaines en tant que service support et améliorer ainsi la relation « usagers » (Guide d'accueil, formalisation des procédures, entretiens personnalisés, ...)
- ▷ Préparer le plan de formation 2019/2020, avec le souci de développer les formations collectives en interne et proposer un axe fort sur le plan managérial et le respect des formations réglementaires ;
- ▷ Veiller à la préservation des conditions de travail et favoriser le développement des actions de prévention ;
- ▷ Elaborer le plan de prévention des risques professionnels et des risques psychosociaux ;
- ▷ Mise en place d'un groupe de travail relatif à la formalisation des fiches de postes.

AFFAIRES GÉNÉRALES ET JURIDIQUES - MUTUALISATION



**Ronan SALAÛN,**  
Vice-président en charge des bâtiments intercommunaux,  
des moyens généraux et de la mutualisation.

Garant du bon fonctionnement de l'administration communautaire, le service affaires générales et juridiques veille à assurer la sécurisation des actes de la collectivité. Il est en outre un service référent sur toutes les logiques de mutualisation.

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Suivi des assurances
- ▷ Préparation et suivi des marchés
- ▷ Suivi des contentieux
- ▷ Documentation
- ▷ Veille et accompagnement juridique
- ▷ Préparation et suivi des séances de la communauté de communes (Bureau, Commissions, Conseil communautaire)
- ▷ Suivi des projets de mutualisation : schéma de mutualisation, groupement de commande, etc.

MOYENS HUMAINS



2 AGENTS



1,5 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
AG Dette	0 €	61 209 €	0 €	466 357 €
AG	8 532 469 €	278 545 €	501 475 €	212 178 €
AG Charges exceptionnelles	0 €	203 180 €	0 €	0 €
Versements aux communes	0 €	3 264 979 €	0 €	0 €
FNGIR	0 €	369 668 €	0 €	0 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### Assurances :

- ▷ 4 sinistres déclarés
  - 3 sinistres avec suite : dommages aux biens : 0, flotte automobile : 3, responsabilité civile : 0
  - 1 sinistre sans suite

### Contentieux : 1

### Assemblées :

- ▷ Nombre de conseils communautaires : 9 séances, 197 points à l'ordre du jour
- ▷ Nombre de bureaux communautaires : 28
- ▷ Nombre de commissions : 32

### Marchés :

- ▷ 17 marchés supérieurs à 25 k€
- ▷ 11 marchés inférieurs à 25k€
- ▷ 8 groupements de commandes dont 5 portés par LCC

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Dématérialisation des marchés supérieurs à 25 k€ à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2018
- ▷ Finalisation du schéma de mutualisation
- ▷ Mise en place de la convention multi partite de prêt de matériel communal et intercommunal
- ▷ Création des services communs « informatique » et « communication »
- ▷ Préparation au transfert de la compétence Eau et Assainissement
- ▷ Groupement de commandes moyens généraux
- ▷ Groupement de commandes assistance et maintenance informatique
- ▷ Groupement de commandes création et réalisation du site internet
- ▷ Groupement de commandes travaux sur les réseaux d'eau potable et d'assainissement
- ▷ Modification de l'intérêt communautaire de la compétence extrascolaire

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Mise en place d'une procédure d'Achat Responsable
- ▷ Conventions de prestations de services en matière d'assistance et maintenance informatique
- ▷ Conventions de prestations de services dans le domaine de la communication
- ▷ Projet remise à niveau du matériel informatique dans les écoles
- ▷ Préparation du transfert de la compétence Eau et Assainissement
- ▷ Obtention du label Maison de Service au Public
- ▷ Suivi des différents marchés (réhabilitation de mi- forêt, construction de bâtiments relais, Extension/réhabilitation du centre multi-activités de Liffré, Arrêt de connexion intermodale, contrôle du radon dans les bâtiments, contrôle des aires de jeux et des défibrillateurs...)

COMMUNICATION



**Benoît MICHOT,**

Vice-président en charge de la culture, de la communication et du numérique

Le service communication est un service commun entre Liffré-Cormier Communauté et la Ville de Liffré (40/60). Pour ce qui concerne la communauté de communes, il a principalement pour objet la valorisation des politiques et actions de la collectivité auprès des habitants, des forces vives du territoire et des acteurs institutionnels.

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Communication institutionnelle (valoriser et accompagner l'action publique de Liffré-Cormier Communauté en rendant lisibles et compréhensibles les politiques et les actions de la collectivité auprès des habitants)
- ▷ Promouvoir l'image de la collectivité et ses acteurs
- ▷ Relations presse
- ▷ Presse communautaire (papier et web)
- ▷ Animation réseaux sociaux
- ▷ Promotion des événements organisés par la communauté de communes
- ▷ Maquettes, mises en page et impressions pour les services

MOYENS HUMAINS



**3** AGENTS



**3** AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

Temps de travail effectif du service communication :

- 1er semestre 2018 : 42,8% pour Liffré-Cormier Communauté et 57,2% ville de Liffré
- 2nd semestre 2018 : 42,7% pour Liffré-Cormier Communauté et 57,3% ville de Liffré

MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Communication	0 €	16 390 €	0 €	5 272 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### Communication numérique / Réseaux sociaux



Nombre d'abonnés : **337**  
Activité moyenne mensuelle du compte : **12** tweets et **185** visites du profil  
Tweet le plus visible : **3 605** impressions  
Tweet au plus fort taux d'engagements : **9,4 %**



Nombre moyen de publications par mois : **21**  
Nombre total d'abonnés en 2018 : **380**  
Publication la plus vue : **4 243** personnes atteintes

### Presse

**Septembre 2018** : **10** articles Ouest-France/chronique républicaine

**Octobre 2018** : **15** articles Ouest-France/chronique républicaine

**Novembre 2018** : **21** articles Ouest-France/Chronique républicaine

**Décembre 2018** : **23** articles Ouest-France/chronique républicaine

Sont pris en compte uniquement les articles développés sur les actions et/ou politiques de Liffré-Cormier communauté (déplacement, semaine bleue, réseau des médiathèques, projet de territoire...).

Organisation de **9** points presse (avec présence d'élus : We are New Orleans, réseaux des médiathèques/lecture publique, projet de territoire et PCAET, semaine bleue...)

### Événementiel

**12** inauguration/participation « événementiels » (Pôle de Services de Proximité, Maison de santé de Livré-sur-Changeon, journées des associations, ateliers PCAET...)

### Print

**3** numéros du Quoi de neuf  
De nombreuses réalisations de supports d'information pour les besoins des services

### Signalétique bâtiments

- les 24 et 28 rue la Fontaine
- Com'3 pommes (Saint-Aubin-du-Cormier)
- Zone d'activités « La Mottais » et « Chedeville »
- Centre d'activités de pleine nature de Mézières-sur-Couesnon
- Le pôle de services de proximité de Saint-Aubin-du-Cormier

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Création du service commun communication au 1er juillet 2018
- ▷ Accompagnement des services métiers sur leurs actions de communication
- ▷ Création d'un groupe de référents communication (formation à l'usage de Facebook, participation à la refonte du site internet...)
- ▷ Création du journal intercommunal « Quoi de 9 » (3 numéros par an – 20/24 pages – 12 000 exemplaires – distribution toutes boîtes aux lettres)
- ▷ Lancement du marché public de refonte du site internet mutualisé
- ▷ Mise en place de la stratégie de réseaux sociaux Liffre-Cormier communauté (Facebook et Twitter) et animation.

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Proposition d'une stratégie de communication en lien avec le projet de territoire
- ▷ Construire un calendrier/stratégie presse (plan médias)
- ▷ Lancement du nouveau site Liffre-Cormier communauté + accompagnement des 5 communes partenaires dans le développement de leur site
- ▷ Poursuivre l'accompagnement des services/des communes sur leur plan de communication
- ▷ Poursuivre la mise en place d'outils/supports « Print » pour mise à disposition et utilisation par les services
- ▷ Participation directe au projet de déménagement des services (signalétique et actions de communication)



## SYSTÈMES D'INFORMATION



**Ronan SALAÛN,**

Vice-président en charge des bâtiments intercommunaux, des moyens généraux et de la mutualisation.

L'année 2018 a vu la mise en place de projets très structurants pour la communauté de communes : création du service commun, choix d'un prestataire pour la partie infogérance/infrastructure et d'une orientation globale vers les usages collaboratifs.

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Assurer la conception, la mise en œuvre, la gestion, l'organisation, la maintenance et l'optimisation de tous les moyens informatiques, téléphoniques, de télécommunications et de reprographie nécessaires au traitement automatisé de l'information de Liffré-Cormier communauté.
- ▷ Mettre à disposition de la collectivité, une infrastructure technique comprenant : réseaux, serveurs, téléphonie, moyens d'impression, postes de travail, etc. La Direction des systèmes d'information (DSI) est garante de la sécurité, la disponibilité, la capacité et la continuité du système d'information (SI) ainsi que du respect de la législation en vigueur sur le traitement de l'information.
- ▷ Mettre en place l'ensemble des logiciels métiers nécessaires à l'activité des services et veiller à l'adéquation entre les besoins des directions, les ressources financières et humaines.
- ▷ Maintenir en condition opérationnelle le SI (évolution et maintenance).
- ▷ Apporter une assistance opérationnelle aux utilisateurs et les réponses pédagogiques (apprendre à faire) ou techniques nécessaires (corrections de dysfonctionnements).

### MOYENS HUMAINS



.....→ 2 AGENTS

.....→ 2 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Systèmes d'information	0 €	13 879 €	0 €	19 900 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉ

- ▷ Le parc informatique total couvert : **520** machines, **10** Serveurs Physiques, **14** serveurs Virtuels sur 3 Serveurs.
- ▷ Parc téléphonique de **86** lignes fixes et **57** lignes Portables.
- ▷ Nombre d'interventions: incidents et demandes ouvertes (tickets) = **550** tickets gérés.

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Création du service commun Informatique au 1er juillet 2018 (Ville de Liffré/Liffré-Cormier communauté)
- ▷ Prestations de service auprès des communes s'agissant du parc informatique des écoles
- ▷ Choix du prestataire de maintenance et d'infogérance
- ▷ Accompagnement des services dans la mise en place de solutions informatique (Décalog...)
- ▷ Aide à la constitution de marchés de solutions Informatiques (Sites Internet, logiciels Service des Sports...)
- ▷ Mise en place du Pôle de Service de Proximité de Saint-Aubin du Cormier.

**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Finalisation du déploiement des Firewall SOPHOS auprès des communes
- ▷ Accompagnement dans le cadre de la création du nouveau site internet
- ▷ Accompagnement dans les choix de solutions informatiques destinées aux services
- ▷ Déploiement d'outils collaboratifs à destination du CODIR
- ▷ Finalisation de la mise en place du service d'infogérance externalisé
- ▷ Accompagnement aux communes sur les évolutions d'infrastructures
- ▷ Mise en place d'un marché de fourniture de matériels informatiques principalement destinés aux écoles du territoire.
- ▷ Ouverture d'un nouveau bâtiment pour la Communauté de Communes (Le Silva)



## MOYENS HUMAINS ET FINANCIERS



16 AGENTS

8,47 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Aménagement THD	0 €	2 918 €	0 €	142 997 €
Développement économique	360 €	19 665 €	11 553 €	29 490 €
Bâtiments relais	64 756 €	30 625 €	8 600 €	78 115 €
Emploi	22 123 €	60 550 €	0 €	0 €
Aménagement - Voirie	0 €	5 863 €	331 856 €	1 246 033 €
Aménagement - Annuité de la dette ZAI	0 €	55 460 €	0 €	302 340 €
Urbanisme	10 128 €	3 985 €	0 €	5 460 €
Habitat	0 €	1 630 €	0 €	0 €
Développement Territorial	6 250 €	17 108 €	0 €	37 426 €
Transport	3 344 €	8 755 €	0 €	0 €

## ÉVÈNEMENTS ET/OU INDICATEURS TRANSVERSEAUX

### Lancement de nombreux schémas, plans ou programmes structurants à l'échelle communautaire :

- ▷ Projet de territoire
- ▷ Plan Climat air énergie territorial : PCAET
- ▷ Programme local de l'habitat : PLH
- ▷ Schéma de développement économique et de l'emploi
- ▷ Poursuite du Schéma d'accueil du public en forêt domaniale de Rennes
- ▷ Suivi de la modification du SCoT du Pays de Rennes consécutive à la loi Notre
- ▷ Approbation du Schéma des déplacements communautaires
- ▷ Programmation de nouvelles zones d'activités et d'équipements structurants

## DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET EMPLOI



**Guillaume BÉGUÉ,**

Vice-président en charge de l'économie, l'emploi et la formation.

Organisation du parcours résidentiel des entreprises sur le territoire : gestion de l'immobilier et du foncier économique. Accompagnement des personnes éloignées de l'emploi et service d'orientation de proximité. Mise en relation des professionnels et animations économiques. Développement de l'attractivité du territoire.

**EN 2018**

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Elaboration d'une Stratégie de Développement et Economique et Emploi (SDEE)
- ▷ Commercialisation de terrains : objectif 250 K€ / an
- ▷ Gestion de l'immobilier d'entreprise (ateliers-relai)
- ▷ Mise en œuvre d'animations économiques (2/an)
- ▷ Mise en œuvre du Service Public d'Accompagnement des Entreprises
- ▷ Traitement des demandes de subventions économiques
- ▷ Accompagnement du public PAE
- ▷ Gestion du parc de scooters
- ▷ Développement des relations partenariales vis-à-vis de l'économie et l'emploi
- ▷ Réalisation d'un projet de service emploi

### MOYENS HUMAINS



### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Développement économique	360 €	19 665 €	11 553 €	29 490 €
Bâtiments relais	64 756 €	30 625 €	8 600 €	78 115 €
Emploi	22 123 €	60 550 €	0 €	0 €
Aménagement - Annuité de la dette ZAI	0 €	55 460 €	0 €	302 340 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉ

Indicateurs	Résultats
Etat d'avancement de la SDEE	→ Fin 2018, diagnostic du territoire finalisé et vote des enjeux et objectifs stratégiques. Reste le partage de la démarche et la réalisation du plan d'action
Volume de commercialisation de terrains en zone d'activités économiques	→ 250 K€ atteints
Taux d'occupation des ateliers relai	→ Environ 80%
Taux de satisfaction des acteurs économiques des animations économiques proposées	→ Bon, une animation sur la réponse aux marchés publics et une autre sur la communication web
Nombre d'entreprises accompagnées	→ 52 entreprises accompagnées (information sur la création d'entreprise, accompagnement à la recherche de foncier ou d'immobilier, aux demandes d'aides, au recrutement etc.)
Nombre de subventions PASS commerce-artisanat accordées	→ 6 pour 42 000 euros
Nombre de personnes accompagnées dans les Points Accueil Emploi (PAE)	→ 791 personnes accompagnées en 2018
Taux de location des scooters	→ 58 % soit 854 jours de location pour 14 bénéficiaires
Etat d'avancement du projet de service	→ Historique et diagnostic du service réalisé

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Installation du PAE de St Aubin du Cormier au sein du Pôle de Services de Proximité en partenariat avec le Département d'Ille-et-Vilaine et la commune de Saint Aubin du Cormier
- ▷ Création d'une maison de l'emploi au Silva à Liffré
- ▷ Projet de réalisation de 3 nouveaux ateliers relai dans les 3 villes centre du territoire

**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Recrutement d'un chargé de mission développement économique
- ▷ Forte augmentation de la demande de terrain en zones d'activités économiques
- ▷ Déménagement du PAE de Liffré
- ▷ Structuration de partenariats forts avec des partenaires historiques : CCI/CMA/Chambre d'agriculture, Pôle Emploi, We Ker (réseau des missions locales)
- ▷ Mise en œuvre d'une offre de service d'accompagnement des entreprises au recrutement via des événements de type « job dating »

## AMÉNAGEMENT—VOIRIE



**Gilbert LE ROUSSEAU,**

Vice-président en charge de l'urbanisme et de l'habitat.

Mise en œuvre opérationnelle des politiques sectorielles (développement économique/ transport/mobilité) par la réalisation d'aménagement ou d'équipements structurants : création et gestion des parcs d'activités, aire de connexion intermodale. Mise en œuvre de la politique foncière. Suivi du déploiement de la fibre optique .

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Fin des travaux de finition de voirie sur la ZAC de Sévailles 1 à Liffré et réalisation du giratoire sur la RD 812.
- ▷ ZAC de la Mottais 2 à Saint-Aubin-du-Cormier : reprise des études environnementales et d'urbanisme (nouveau périmètre : 25 ha)
- ▷ Création de nouvelles zones d'activités intercommunales sur le territoire de Liffré :
  - Sévailles 2
    - Superficie Brute : 20 hectares
    - Lancement des acquisitions foncières
    - Réalisation des premiers diagnostics environnementaux
  - Beaugé 4 (extension Beaugé 2)
    - Superficie Brute : 7 à 9 hectares
    - Etude foncière
    - Pré découpage opérationnel
- ▷ Conclusion d'un marché géomètre pour les zones d'activités communautaires
- ▷ Entretien des zones d'activités économiques et aire de covoiturage (voirie, réseaux, espaces verts, éclairage, signalétique...)
- ▷ Préparation d'un marché pour l'entretien des espaces verts des sites communautaires

### MOYENS HUMAINS



3 AGENTS

1,5 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Aménagement - Voirie	0 €	5 863 €	331 856 €	1 246 033 €
Aménagement - Annuité de la dette ZAI	0 €	55 460 €	0 €	302 340 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

- ▷ Suivi technique, administratif et financier des zones d'activités
- ▷ Suivi des études en cours (Mottais 2, Sévailles 2)
- ▷ Gestion des zones d'activités (Chedeville, Mottais 1 et 2 pour partie, Sévailles 1)
- ▷ Etudes foncières (Beaugé 4, Sévailles 2)
- ▷ Lancement de consultation (marché géomètre)

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

ZAC de Sévailles : Ouverture à la circulation de la voie principale reliant l'échangeur de l'autoroute n°27 de l'A84 au rond-point situé sur la RD 812

**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

### Poursuite des opérations d'aménagement des zones d'activités :

- ▷ ZAC de Sévailles 1 à Liffré : mise en place de la signalétique directionnelle et aménagement paysager
- ▷ ZAC de la Mottais 2 à Saint-Aubin-du-Cormier : poursuite des études environnementales. Dépôt de nouveaux dossiers de création et réalisation.
- ▷ Lancement d'études environnementales et d'urbanisme pour l'aménagement de nouveaux secteurs d'activités :
  - A Liffré, Beaugé 4 (en extension de Beaugé 2)
  - A Liffré, Sévailles 2
  - A Saint-Aubin-du-Cormier, un secteur d'environ 20 hectares en extension de La Mottais 2
  - A La Bouëxière, un secteur de 2,6 hectares.
- ▷ Conclusion d'un marché pour l'entretien des espaces verts des sites communautaires

### Politique transports :

- ▷ Lancement des études et travaux pour la réalisation d'une aire de connexion intermodale sur la commune de Saint-Aubin-du-Cormier.

### Ressources humaines :

- ▷ Recrutement d'un chargé de mission Aménagement –Foncier

## URBANISME

Le service ADS assure l'instruction pour le compte des neuf communes des demandes d'autorisation d'urbanisme

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme
- ▷ Accompagnement des communes dans les procédures d'évolution de leur document d'urbanisme
- ▷ Suivi de l'évolution des documents supra communautaires
- ▷ Conseils aux communes et aux particuliers

### MOYENS HUMAINS



4 AGENTS

2,5 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Urbanisme	10 128 €	3 985 €	0 €	5 460 €

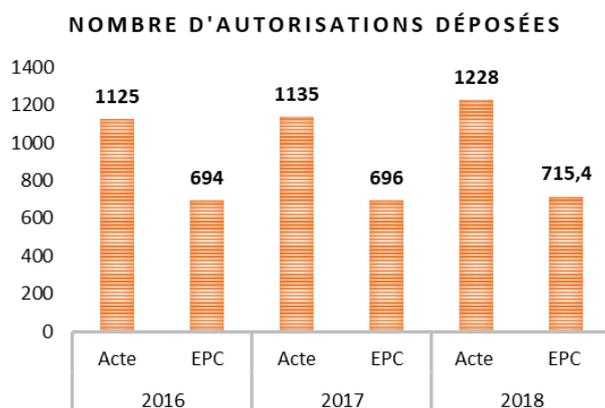
### INDICATEURS D'ACTIVITÉS

Nombres d'autorisations déposées en 2018

Nombre EPC : Equivalent permis de construire

	Acte	EPC
Saint-Aubin-du-Cormier	225	139,6
Gosné	105	52,7
Mézières-sur-Couesnon	81	35,6
Livré-sur-Changeon	97	45,7
Liffré	548	293,9
La Bouëxière	80	67,5
Chasné-sur-Illet	31	26,4
Ercé-près-Liffré	33	27,6
Dourdain	28	26,4
<b>Total</b>	<b>1228</b>	<b>715,4</b>

2016		2017		2018	
Acte	EPC	Acte	EPC	Acte	EPC
1125	694	1135	696	1228	715,4



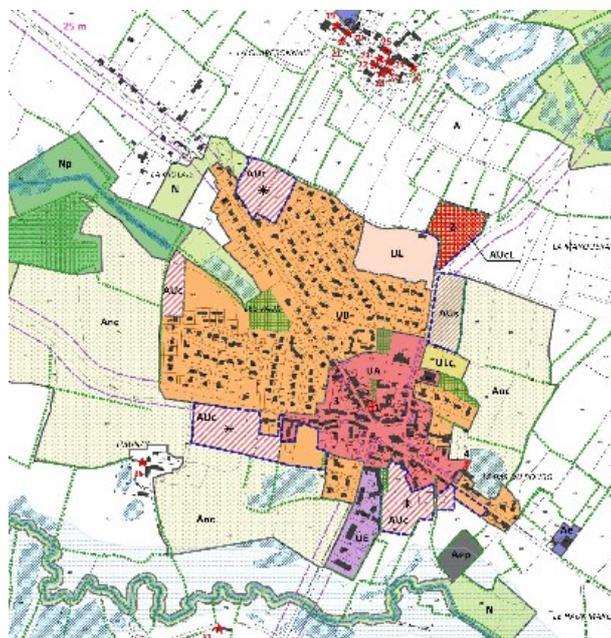
Nombre de logements autorisés sur le territoire :

2018	Logements autorisés 2018		Dont collectifs	
Liffré	332	64%	237	83%
Saint Aubin du Cormier	81	16%	45	16%
La Bouëxière	25	5%	4	0,014
Chasné sur Illet	11	2%	0	0
Ercé près Liffré	10	2%	0	0
Gosné	27	5%	0	0
Mézières sur Couesnon	2	0%	0	0
Livré sur Changeon	17	3%	0	0
Dourdain	13	3%	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>518</b>	<b>100%</b>	<b>286</b>	<b>100%</b>

## 1 - Accompagnement des communes dans les procédures d'évolution de leur document d'urbanisme

Avec l'appui de bureaux d'études, le service Urbanisme a déjà accompagné les communes de Dourdain, Chasné-sur-Illet et La Bouëxière jusqu'à l'approbation de leur Plan local d'urbanisme.

En 2018, le service Urbanisme a accompagné les communes d'Ercé-près-Liffré, Gosné, Mézières-sur-Couesnon et Saint Aubin-du-Cormier dans leur révision générale du PLU.



## 2 - Suivi de l'évolution des documents supra-communautaires



**Modification du Scot du Pays de Rennes :** Suite à l'adoption de la loi NOTRe, un nouveau schéma de coopération intercommunal a été adopté et le périmètre du SCoT du Pays de Rennes a évolué en conséquence. Par délibération en date du 6 février 2018, le Syndicat mixte du SCoT a engagé une modification du SCoT pour tenir compte des nouveaux découpages et notamment étendre les orientations et objectifs du SCoT aux territoires non couverts et donc en « zone blanche », à savoir les communes de Gosné, Mézières-sur-Couesnon, Livré-sur-Changeon et Saint-Aubin-du-Cormier initialement couvertes par le Scot du Pays de Fougères.



**Participation à l'élaboration du schéma régional d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires (SRADDET) - BREIZH COP :** Les élus et les services de Liffré-Cormier ont participé aux ateliers visant à l'identification des grands enjeux et des défis à relever.

## 3 - Conseils aux communes et aux particuliers

- Conseil aux communes  
Le service urbanisme apporte conseils aux communes sur des projets de constructions, d'aménagement et développement urbain et de stratégie foncière.
- Gestion des permanences avec l'architecte conseil :  
Nombre de rencontres avec l'architecte conseil :

2018	Vacations élus	Vacations particuliers
Liffré-Cormier Communauté	3	
Liffré	0.5	21
Saint-Aubin-du-Cormier	1.75	41
La Bouëxière		5
Chasné-sur-Illet		0
Ercé-près-Liffré		1
Gosné		1
Mézières-sur-Couesnon		4
Livré-sur-Changeon	1	9
Dourdain		2
<b>TOTAL</b>	<b>6.25</b>	<b>84</b>

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

### Les ateliers du SCot :

Liffré-Cormier est partie prenante avec les services du Pays de Rennes pour accompagner ces quatre communes dans leur intégration au SCot du Pays de Rennes. **Trois ateliers participatifs à l'attention de l'ensemble des élus communautaires du territoire ont été organisés en 2018 sur les thèmes suivant :**

- Fonctionnement des communes au sein du territoire
- Sites à enjeux et organisation du commerce
- Le socle agro-naturel, trames verte et bleue, milieu naturel d'intérêt écologique



**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

Le nombre de demandes d'autorisation entre 2016 et 2017 étaient sensiblement le même.

Il y a eu 8 % de demandes supplémentaires en 2018. L'activité du service s'est intensifiée en fin d'année en raison de l'ouverture à la construction de nombreux secteurs d'habitation sur le territoire et notamment sur la ville centre. Ce rythme soutenu devrait se poursuivre en 2019.

Modification à compter du 1er janvier 2019, des coefficients pour le calcul des équivalent de permis de construire (EPC) servant à la définition du coût du service commun ADS et ce, afin de tenir compte de la complexité des dossiers et du temps passé pour l'instruction de ces derniers.

Poursuite de l'accompagnement aux communes et du suivi de l'évolution des documents de planification communaux ou supra communautaires :

- L'approbation de la modification du SCot du pays de Rennes est prévue fin 2019
- Les révisions générales des PLU des communes de Gosné et Mézières-sur-Couesnon sont programmées fin 2019

## HABITAT

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Favoriser une répartition équilibrée et une offre diversifiée de logements sur le territoire, en vue de répondre aux besoins des habitants dans toute leur diversité et spécificité et d'attirer de nouvelles populations (élaboration d'un Programme Local de l'Habitat)
- ▷ Analyse de la consultation lancée pour l'élaboration du Programme Local de l'Habitat (PLH) et attribution du marché à CDHAT
- ▷ Réalisation du diagnostic du PLH et démarrage de la phase d'orientations stratégiques

### MOYENS HUMAINS



1 AGENTS

0,25 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Habitat	0 €	1 630 €	0 €	0 €

### INDICATEURS D'ACTIVITÉS

- ▷ Lancement de l'étude d'élaboration du PLH
- ▷ Suivi de l'étude réalisée par le cabinet (validation du diagnostic au Bureau du 05/11/2018)
- ▷ Organisation de la concertation (tables rondes pour le diagnostic et ateliers pour la phase stratégie)

POUR 2019

### TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

Finalisation du PLH (passage prévu devant la Commission Régional de l'Habitat et de l'Hébergement en décembre 2019) avec la volonté de répondre à 4 enjeux identifiés à ce jour :

- ▷ Maintenir la dynamique démographique en permettant l'installation de nouveaux ménages sur le territoire
- ▷ Améliorer la qualité du parc immobilier notamment en termes de performance énergétique
- ▷ Adapter et diversifier l'offre de logements et d'hébergements pour répondre aux besoins
- ▷ Répondre aux besoins des populations les plus fragiles

DÉPLOIEMENT DE LA FIBRE OPTIQUE — BRETAGNE TRÈS HAUT DÉBIT



**Benoît MICHOT,**  
Vice-président en charge de la culture, de la communication  
et du numérique.

Déployer sur le territoire de Liffré-Cormier un réseau à très haut débit de fibre optique à l'abonné. L'EPCI travaille de concert avec le syndicat mixte Mégalis Bretagne pour la réalisation du projet Bretagne très haut débit. Les financements sont partagés entre la Région Bretagne, les Départements, les EPCI et les opérateurs.

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ **Suivi du déploiement de la première phase :** Initialement engagée sur la période 2014-2018, cette phase se poursuivra en 2019. Les communes concernées sont Ercé-près-Liffré et le nord-est de la commune de Liffré soit 496 prises d'une part et les communes de La Bouëxière et le sud de la commune de Liffré soit 597 prises d'autre part.
- ▷ **Engagement du déploiement de la Phase 2 :** En octobre 2018, le conseil communautaire a validé le financement de la seconde phase. Les communes concernées sont Gosné et Saint-Aubin-du-Cormier pour un nombre de locaux estimés à 5 694.

MOYENS HUMAINS



1 AGENT



0,02 AGENT EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

MOYENS FINANCIERS

**Phase 1 tranche 1 :**

Convention de co-financement 2014-01-049 : code zone 35154 LVH001- Dourdain : 50 534 €

Avenant négatif à la convention de cofinancement de 6 303 € pour le secteur de Dourdain , soit un reste à charge pour l'EPCI de 44 231 €.

**Phase 1 tranche 2 :** 486 385 € décomposés comme suit :

- Z 046 Liffré-La Bouëxière : 597 prises soit 265 665 €
- Z 091 Liffré-Ercé près Liffré : 496 prises soit 220 720 €

**Phase 2 :** 2 533 830 €

Plaques NMBSAC S001 et NMBSAC S006 sur les communes de Gosné et de Saint-Aubin-du-Cormier.

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Aménagement THD	0 €	2 918 €	0 €	142 997 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

La phase d'étude pré-opérationnelle s'est poursuivie en 2018.

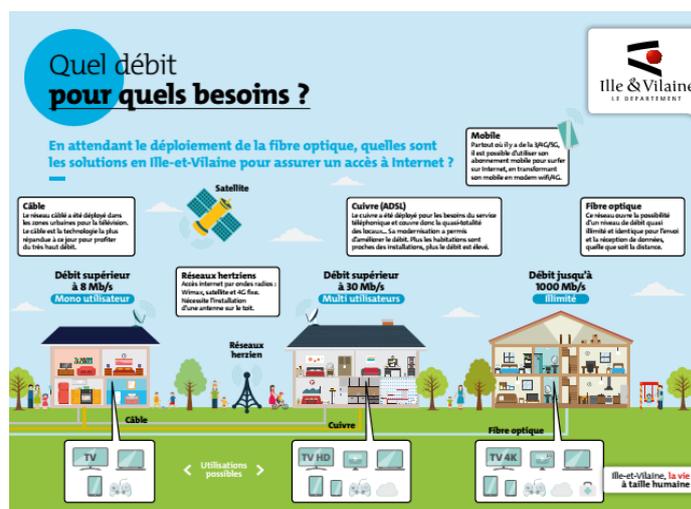
Les infrastructures souterraines d'ORANGE (avec réparations éventuelles) les infrastructures aérienne d'ORANGE (avec changements de poteaux), les infrastructures aérienne d'ENEDIS à réutiliser ont toutes été identifiées. Les réseaux souterrains et réseaux aériens à créer ont également été repérés.

Campagnes d'élagage : les zones à élaguer ont été identifiées. La réutilisation des infrastructures aériennes nécessite que les communes et les propriétaires privés concernés réalisent ces travaux, sans quoi le déploiement ne pourra pas se faire. Mégalis a sollicité les communes concernées afin qu'elles intercèdent auprès des particuliers.

Phase travaux 2018 : Pose des postes NRO

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

Organisation par le Département d'une exposition itinérante intitulée « En attendant la fibre pour tous » ayant pour objet de faire le point sur l'avancement du projet sur le territoire et sur les solutions possibles dans l'attente du très haut débit



POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

Les toutes premières prises sont prévues pour la fin 2019.

DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL



**Yves LEROUX,**  
Vice-président en charge du développement territorial durable.

Le service est chargé de piloter l'élaboration et la mise en œuvre du projet de territoire communautaire et du Plan Climat Air Energie Territorial ainsi que leurs déclinaisons en matière de transports et mobilités et de développement touristique.

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Elaboration du projet de territoire communautaire (avec le cabinet Auxilia)
- ▷ Elaboration du Plan Climat Air Energie Territorial (avec le groupement Carbone consulting / AFCE / Comité 21 Grand Ouest)
- ▷ Animation du Conseil de développement
- ▷ Suivi et mise en œuvre de la convention de partenariat avec l'Agence Locale de l'Energie et du Climat du Pays de Rennes : Défi Energie Commune, action « confort d'été »

MOYENS HUMAINS



.....→ 1 AGENT

.....→ 0,5 AGENT EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Développement Territorial	6 250 €	17 108 €	0 €	37 426 €

INDICATEURS D'ACTIVITÉS

	Elus	CODEV	Agents LCC	Acteurs et partenaires	Habitants / Citoyens
25 septembre 2018 / Forum-acteurs PCAET	15	10		34	
25 septembre 2018 / Labo participatif et citoyen PCAET	~ 40				~ 50
Septembre 2018 / 3 ateliers « Diagnostic créatif »	26		20	10	
13 octobre 2018 / Séminaire « Futurs souhaitables »	41	7			
1 <sup>er</sup> décembre 2018 / Séminaire « Futurs possibles »	51	8			

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Juin 2018 - **Présentation de l'autodiagnostic du conseil de développement** auprès du conseil communautaire, comme contribution au projet de territoire.
- ▷ De septembre à décembre 2018 - **Organisation de plusieurs temps de concertation**, dans le cadre de l'élaboration du Projet de territoire et du Plan Climat Air Energie Territorial.
- ▷ Décembre 2018 - Lancement d'une **enquête auprès de la population « Liffre-Cormier 2030. Ensemble, construisons notre avenir »**.
- ▷ Novembre 2018 – **participation au « Défi Energie Commune »**, opération de maîtrise des consommations d'énergie par le changement de pratiques



Séminaire « Projet de territoire » le 3 octobre 2018



POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Finalisation du projet de territoire d'ici l'été 2019
- ▷ Finalisation du PCAET d'ici juillet 2019
- ▷ Poursuite de la convention avec l'Agence locale de l'énergie et du climat du Pays de Rennes



TRANSPORT - TOURISME



**David VEILLAUX,**  
Vice-président en charge du tourisme, des transports et de la mobilité.

Le service est chargé de piloter l'élaboration et la mise en œuvre du projet de territoire communautaire et du Plan Climat Air Energie Territorial ainsi que leurs déclinaisons en matière de transports et mobilités et de développement touristique.

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

Transports et mobilités :

- ▷ Finalisation du schéma communautaire des déplacements et déclinaison opérationnelle
- ▷ Adhésion à Ouestgo, plate-forme interrégionale de mise en relation des covoitureurs
- ▷ Pilotage du service de transport à la demande et préparation de l'harmonisation du service

Tourisme :

- ▷ Définition et lancement du projet d'aménagement touristique du site de Mi-forêt, en partenariat avec le service Bâtiments communautaires
- ▷ Finalisation du schéma d'accueil du public en forêt de Rennes, en partenariat avec l'ONF, le Pays de Rennes et Rennes Métropole
- ▷ Représentation de la Communauté de communes auprès des territoires de projets (Pays de Rennes, Destination touristique « Rennes et les Portes de Bretagne »)

MOYENS HUMAINS



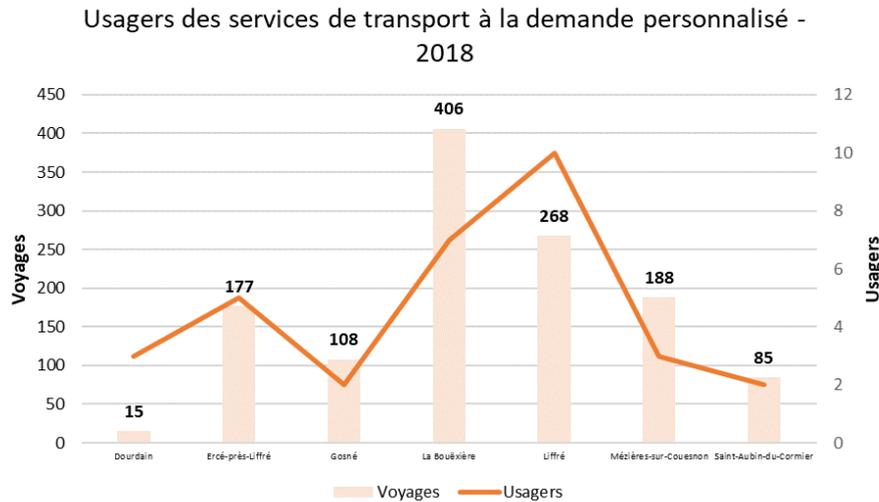
.....> 1 AGENT

.....> 0,5 AGENT EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Transport	3 344 €	8 755 €	0 €	0 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS



POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

### Transports et Mobilités :

- ▷ Harmonisation du service de transport à la demande au 1er février 2019
- ▷ Mise en place d'une politique communautaire en faveur du co-voiturage: partenariat avec l'association EHOP
- ▷ Développement par la Région d'une desserte en transport en commun BreizhGo / Illenoo pour la commune de Livré-sur-Changeon
- ▷ Travaux d'aménagement d'un arrêt de connexion intermodale à Saint-Aubin-du-Cormier, pour une mise en service en 2020
- ▷ Elaboration d'un projet de développement des modes « actifs » (piéton, vélo...), grâce à des aménagements sécurisés (élaboration d'un schéma communautaire des modes actifs afin de planifier les investissements à venir) et des services adaptés (animation, sensibilisation aux déplacements doux, acquisition et mise à disposition d'un parc de Vélos à Assistance électrique)
- ▷ Communication et sensibilisation auprès de la population, des associations et des entreprises, pour accompagner les changements de pratiques de mobilités
- ▷ Poursuite des échanges avec la Région et les territoires voisins, afin notamment d'optimiser la desserte du territoire par les services de transports interurbains
- ▷ Intégration des enjeux relatifs à la mobilité et aux déplacements dans le projet de territoire (transversalité avec les autres politiques communautaires, amélioration de la mobilité des publics vulnérables ou arbitrage entre mobilité et proximité pour améliorer l'accessibilité aux services)

→ **Recrutement d'un chargé de mission Mobilités à mi-temps**

### Tourisme :

- ▷ Mise en œuvre du schéma d'accueil du public en forêt de Rennes
- ▷ Aménagement du site de Mi-Forêt et élaboration d'un programme d'animations
- ▷ Développement de la promotion du site de Chevré
- ▷ Mise à jour des outils de communication portant sur les circuits de randonnée pédestre, équestre et VTT
- ▷ Elaboration de la stratégie communautaire de développement touristique en s'appuyant sur les communes, tout en assurant des liens avec le Pays de Rennes et la Destination touristique « Rennes et les Portes de Bretagne »

**Recrutement d'un chargé de mission « tourisme » mutualisé afin de piloter les projets de développement touristique communautaire et d'accompagner les communes dans leurs projets d'animation ou de promotion touristiques.**



## MOYENS HUMAINS ET FINANCIERS



Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Gestion des déchets	2 018 131 €	2 160 428 €	0 €	0 €
Assainissement collectif	0 €	81 480 €	0 €	0 €
SPANC	156 837 €	81 549 €	0 €	0 €
GEMAPI	0 €	43 260 €	0 €	0 €
Bâtiments Intercommunaux	2 900 €	39 351 €	447 408 €	154 421 €
Ruralité - lutte contre le frelon asiatique	0 €	6 166 €	0 €	0 €
Ruralité - entretien sentiers de randonnée	3 324 €	11 790 €	0 €	0 €

## ÉVÈNEMENTS ET/OU INDICATEURS TRANSVERSEAUX

Le pôle technique – environnement s'étoffe progressivement :

### Compétence du pôle :

- ▷ Environnement (Chemins intercommunaux et gestion des Frelons asiatiques)
- ▷ Bâtiments intercommunaux (+ de 15 sites en gestion directe ou en gestion avec les communes) depuis mars 2017.
- ▷ GÉMAPI depuis le 01/01/2019
- ▷ Eau et assainissement prise de compétence au 01/01/2020.



**Stéphane DESJARDINS,**  
Vice-président en charge de la ruralité.

**Contrôles obligatoires :** Contrôle de bon fonctionnement (CBF) des installations d'assainissement non collectif, Contrôles de conception (CC) et réalisation dans le cadre de la construction ou de la réhabilitation d'une installation d'assainissement non collective, Contrôle des installations dans le cadre d'une vente.

**Compétences optionnelles :** Entretien des installations d'assainissement non collectif

**EN 2018**

### MISSIONS PRINCIPALES

#### GÉMAPI :

Prise de compétence depuis le 01/01/2018

- ▷ Etudes relatives aux fusions des syndicats Flume/Ille-et-Illet et Chevré/Vilaine Amont.
- ▷ Etude sur le BV du Couesnon (Syndicat du Haut Couesnon)

#### Eau :

Prise de compétence au 01/01/2020 – Etude Bert 2018/2019

- ▷ Transfert de la production à un syndicat unique (Symeval)
- ▷ Compétence distribution au 01/01/2020 à Lifféré Cormier Communauté

#### Assainissement :

Prise de compétence au 01/01/2020 – Etude de préfiguration de la prise de compétence avec l'accompagnement du cabinet

#### SPANC :

Le SPANC est géré en régie pour les communes de Chasné-sur-Illet, Dourdain, Ercé-près-Lifféré, La Bouëxière et Lifféré, et en délégation pour les communes de Gosné, Livré-sur-Changeon, Mézières-sur-Couesnon et Saint-Aubin-du-Cormier.

### MOYENS HUMAINS



**2** AGENTS

**0,2** AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

**2** AGENTS SPANC

*Technicien : 75%*

*Comptabilité/facturation : 6%*

**0,81** AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

## MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Assainissement collectif	0 €	81 480 €	0 €	0 €
SPANC	156 837 €	81 549 €	0 €	0 €
GEMAPI	0 €	43 260 €	0 €	0 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### SPANC :

Nombre de prestations réalisées :

	Bon fonctionnement	Vente	Conception	Réalisation	Vidange
Chasné-sur-Illet	7	3	1	3	4
Dourdain	75	2	3	4	2
Ercé-près-Liffré	32	16	7	6	9
Gosné	0	1	9	10	0
La Bouëxière	145	5	20	14	21
Liffré	32	19	11	20	13
Livré-sur-Changeon	0	7	9	9	0
Mézières-sur-Couesnon	0	12	9	4	0
Saint-Aubin-du-Cormier	0	4	8	4	0
<b>Total</b>	<b>291</b>	<b>69</b>	<b>77</b>	<b>74</b>	<b>49</b>

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

### Eau et Assainissement :

- ▷ Mise en œuvre d'un nouveau contrat en délégation de service public (DSP) en eau potable pour 2 communes (Liffré et Saint Aubin du Cormier) et mise en place d'une tarification unique sous 5 ans avec la création d'un comité de pilotage et un comité technique en lien avec les communes.
- ▷ Mise en œuvre d'un nouveau contrat DSP en assainissement Collectif pour 8 communes (sauf Dourdain).
- ▷ Prise de compétence en eau potable distribution et assainissement Collectif au 01 Janvier 2020 approuvée à l'occasion du conseil communautaire du 17 décembre 2018

### SPANC :

- ▷ Mise en place d'un tarif unique et une gestion unique du service (Décision en 2018, mise en œuvre en 2019) avec l'acquisition d'un nouveau logiciel et d'un marché de prestations de services.
- ▷ Définition d'un fonctionnement uniformisé sur tout le territoire de Liffré Cormier Communauté.
- ▷ Accord de l'Agence de l'Eau Loire Bretagne concernant la 5e opération groupée de travaux de réhabilitation de 29 dispositifs.

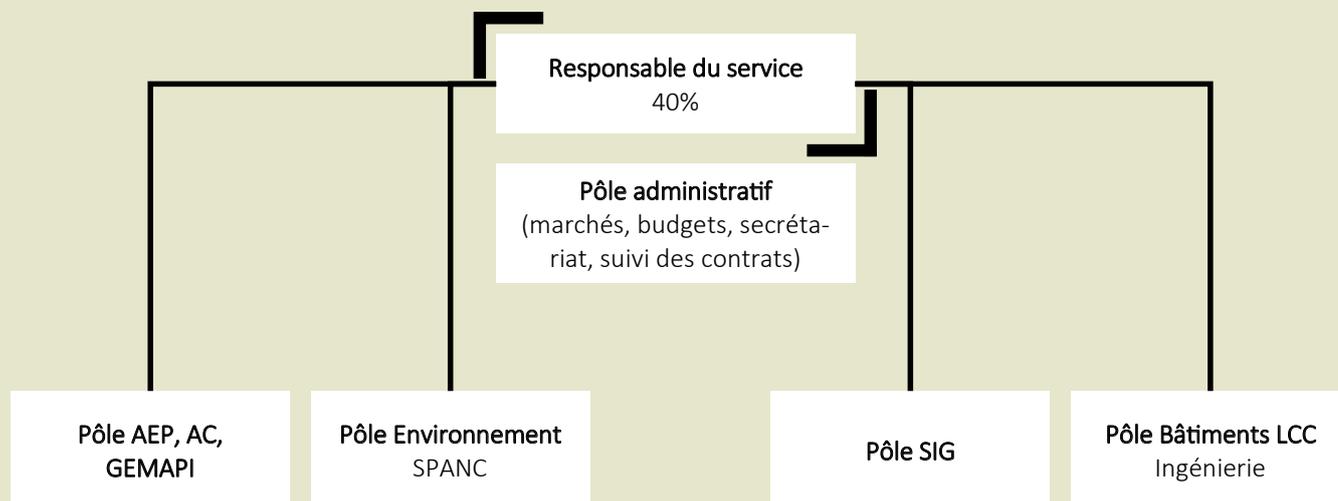
### GÉMAPI :

- ▷ Etude de la fusion des syndicats Flume/Ille-et-Illet et Chevré/Vilaine Amont.

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

Mise en place de l'organisation du nouveau service « eau, assainissement, GEMAPI » selon l'organigramme suivant :



- ▷ Eau potable et Assainissement : Transfert de la compétence en termes juridique, financier et technique.
- ▷ Mise en œuvre d'un marché commun de travaux pour les réseaux d'eau potable et d'assainissement.
- ▷ Mise en œuvre du tarif unique, d'un logiciel et d'un marché de prestation de service.
- ▷ Les contrôles de bon fonctionnement des installations d'assainissement non collectif seront réalisés par un prestataire sur tout le territoire de Liffré Cormier Communauté. Ce prestataire sera choisi suite à une mise en concurrence dans le cadre d'un marché.
- ▷ Les contrôles de conception, réalisation et dans le cadre de vente seront réalisés par le technicien de Liffré Cormier Communauté. En cas d'absence du technicien, le prestataire pourra réaliser ces contrôles.
- ▷ Changement du logiciel métier suite à une mise en concurrence qui permettra un accès à distance et une modification de la base de données des installations suite aux contrôles par les différents intervenants.



## BÂTIMENTS INTERCOMMUNAUX



**Ronan SALAÛN,**  
Vice-président en charge des bâtiments intercommunaux,  
des moyens généraux et de la mutualisation.

Liffré-Cormier communauté assure la maintenance et l'entretien de son patrimoine communautaire en s'appuyant sur les services techniques des communes, donnant ainsi tout son sens à sa volonté d'intégrer dans ses modes de gestion la mutualisation.

**EN 2018**

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Gestion (maintenance, entretien) des bâtiments intercommunaux (+ 15 sites) avec l'appui opérationnel des services techniques des communes
- ▷ Gestion du matériel intercommunal (Desherbeuse, etc) mutualisé
- ▷ Conception et réalisation des travaux d'investissement
- ▷ Suivi énergétique des bâtiments intercommunaux en lien avec l'ALEC
- ▷ Gestion budgétaire

### MOYENS HUMAINS



**2 AGENTS**

+ interventions des services techniques des communes

**0,4 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN**

+ interventions des services techniques des communes soit **1.25 ETP** en 2018

### MOYENS FINANCIERS

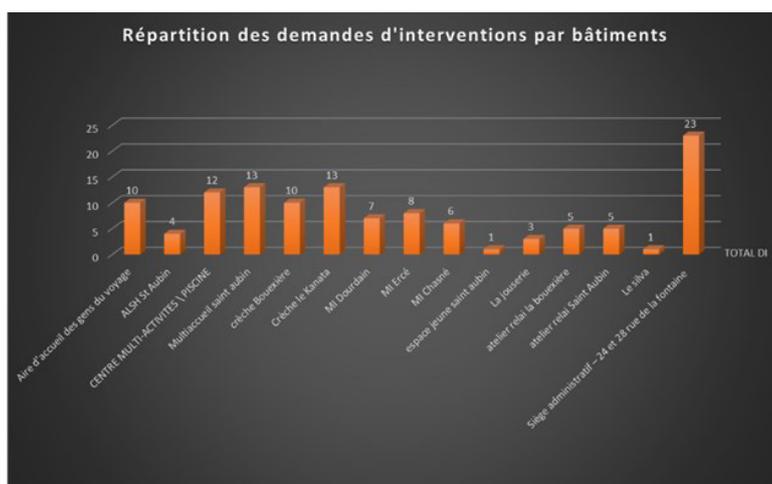
Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Bâtiments Intercommunaux	2 900 €	39 351 €	447 408 €	154 421 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

- ▷ **121** demandes d'interventions réalisées
- ▷ **10** pour l'aire d'accueil des gens du voyage
- ▷ **12** pour la piscine.
- ▷ **57** pour les crèches et maison intercommunales.
- ▷ **42** pour les autres bâtiments (ALSH, bâtiments administratifs, salle des sports La Jouserie, locaux relais,...)

Satisfaction globale des utilisateurs des bâtiments intercommunaux (bilan 2018)

5 projets d'investissements en livraison, étude et travaux.



## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Réalisation de l'agenda d'accessibilité programmé (2019/2021)
- ▷ Mise en place d'un suivi budgétaire par bâtiment en lien avec le service finances
- ▷ Réalisation de groupements de commande entre Liffré-Cormier communauté et les communes du territoire (12 marchés communs)
- ▷ Aménagement des locaux du Pôle de Services de Proximité à Saint-Aubin-du-Cormier
- ▷ Etudes pour les travaux : Silva 1, aménagement du site de Mi-foret
- ▷ Rédaction du programme travaux du Centre multi activités (piscine, école de musique) et des bâtiments relais

**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

### Partie travaux :

- ▷ Réalisation des travaux du Silva 1 pour le pôle PAE et WEKER (réception prévue en avril)
- ▷ Etude relative à l'évolution des locaux en lien avec les transferts de compétences et l'évolution des besoins des services (Etude, travaux, déménagement) en lien avec les autres pôles
- ▷ Conception et lancement de la consultation relative aux travaux des locaux relais en 2019 – (Travaux 2020 à 2022)
- ▷ Suivi des études de MOE relatives au CMA (piscine et école de musique) – Consultation en 2020 - Travaux de 2020 à 2023.
- ▷ Réalisation des travaux de l'auberge de mi-Forêt (Livraison 1<sup>er</sup> trimestre 2020 au plus tard)

### Partie Fonctionnement :

- ▷ Suivi du programme d'amélioration de la performance énergétique des bâtiments intercommunaux en partenariat avec l'ALEC
- ▷ Gestion du matériel mutualisé
- ▷ Réalisation d'un suivi budgétaire et financier sur les équipements sportifs (salle de sport de La Jouserie et piscine)
- ▷ Poursuite de la gestion mutualisée de la maintenance et de l'entretien des bâtiments intercommunaux
- ▷ Poursuite des projets de mutualisation de la commande publique (groupement de commande aires de jeux, aires sportives, contrôle du radon, défibrillateurs)

LUTTE CONTRE LE FRELON ASIATIQUE

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

Le frelon asiatique *Vespa velutina nigritorax* est classé au **niveau national** dans la liste des **dangers sanitaires de deuxième catégorie pour l'abeille domestique**. Liffré-Cormier s'est engagée dans des actions de prévention. Elle participe également financièrement à l'élimination des nids de frelons asiatiques situés sur le domaine privé des particuliers.

MOYENS HUMAINS



.....→ 1 AGENT (Technicien : 10%)

.....→ 0,10 AGENT EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Ruralité - lutte contre le frelon asiatique	0 €	6 166 €	0 €	0 €

INDICATEURS D'ACTIVITÉS

Nombre de prestations réalisées :

	Récapitulatif FGDON	Intervention hors FGDON	Demande de participation	Montant de la participation	Dossier non retenu
Chasné-sur-Illet	5	0	4	235	0
Dourdain	4	1	4	180	1
Ercé-près-Liffré	10	3	11	660	0
Gosné	16	3	9	360	3
La Bouëxière	14	4	15	830	1
Liffré	24	10	27	1395	4
Livré-sur-Changeon	23	3	18	720	6
Mézières-sur-Couesnon	17	3	18	840	4
Saint-Aubin-du-Cormier	22	1	16	780	3
<b>Total</b>	<b>135</b>	<b>28</b>	<b>122</b>	<b>6000</b>	<b>22</b>

ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

Le plafond de dépense alloué à cette action a été atteint au 24 octobre conduisant à refuser tout dossier après cette date.

POUR 2019

TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

Le budget alloué à cette action va être augmenté pour l'année 2019. Il passera de 6000 à 8000 €.

## ENTRETIEN DES SENTIERS DE RANDONNÉE D'INTÉRÊT COMMUNAUTAIRE

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

Liffré Cormier Communauté a confié l'entretien des chemins d'intérêt communautaire au chantier d'insertion Ille et Développement.

L'entretien est réalisé sur les parties de chemin empierré ou en terre.

Les chemins concernés sont :

- ▷ 99 km de chemins inscrits au Plan Départemental des Itinéraires de Promenade et de Randonnée (PDIPR) dont 33 km de chemin à entretenir par Liffré Cormier Communauté.
- ▷ 133 km de chemins pédestre répartis sur 11 circuits. 34 km, hors PDIPR, sont à entretenir par Liffré Cormier Communauté.
- ▷ 150 km de chemins de VTT répartis en 8 circuits. 30 km, hors PDIPR et chemin pédestre, sont à entretenir par Liffré Cormier Communauté.

### MOYENS HUMAINS



**1** AGENT (*Technicien : 10%*)



**0,10** AGENT EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Ruralité - entretien sentiers de randonnée	3 324 €	11 790 €	0 €	0 €

### INDICATEURS D'ACTIVITÉS

Le chantier d'insertion Ille et Développement est intervenu pendant 7 semaines sur le territoire. Pendant cette période, ont été réalisés :

- ▷ Un débroussaillage seul pour 8,2 km de chemins inscrits au Plan Départemental des Itinéraires de Promenade et de Randonnée (PDIPR) et 6,1 km de chemin hors PDIPR.
- ▷ Un ébranchage seul pour 12.6 km de chemins inscrits au PDIPR et 7.5 km de chemin hors PDIPR.
- ▷ Un ébranchage et un débroussaillage pour 15 km de chemins inscrits au PDIPR et 8.3 km de chemin hors PDIPR.

### ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

Un point noir a été remonté au Département concernant un chemin impraticable sur le lieu dit « La Choutaie » sur la commune d'Ercé près Liffré.

POUR 2019

### TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

Maintien à l'identique de la prestation avec Ille et Développement



MOYENS HUMAINS ET FINANCIERS



59 AGENTS

36,04 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Enfance - Jeunesse	425 551 €	292 717 €	0 €	8 216 €
Sport	63 503 €	17 395 €	0 €	8 747 €
Salle de sport	40 549 €	41 182 €	0 €	0 €
Piscine	330 307 €	216 983 €	0 €	0 €
Culture Ecole de musique	154 052 €	99 527 €	8 800 €	19 295 €
Culture Lecture publique	15 000 €	19 622 €	0 €	0 €
Gens du voyage	23 403 €	22 526 €	0 €	4 740 €

ÉVÈNEMENTS ET/OU INDICATEURS TRANSVERSEAUX

## ENFANCE ET JEUNESSE



**Emmanuel FRAUD,**  
Vice-président en charge de l'enfance et de la jeunesse.

L'enfance et la jeunesse constituent une richesse et un enjeu pour les différents secteurs de l'action publique. En décidant de s'engager sur cette compétence, Liffré-Cormier communauté a voulu acter un choix fort au service du territoire et de ses habitants.

**EN 2018**

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Les accueils de loisirs communautaires accueillent des enfants de 3 à 11 ans et répondent à un besoin de garde des familles. Ce sont des lieux de partage et de socialisation, où l'enfant découvre, créé, s'amuse dans un environnement sécurisé, entouré d'équipes d'animation qualifiées.
- ▷ Les espaces jeunes sont des lieux d'accueil, de détente, d'animations et d'échanges pour les jeunes âgés de 11 à 17 ans. Ils visent à accompagner et à guider les adolescents dans leur apprentissage de la vie en société et favorisent l'épanouissement, la responsabilisation et l'engagement.
- ▷ De nombreuses activités sportives, artistiques, culturelles sont proposées ainsi que des temps d'accueil libre et des nocturnes.
- ▷ Le développement d'actions en faveur des enfants et des jeunes du territoire : BAFA territorialisé, coordination de projets transversaux, séjours

### MOYENS HUMAINS



**14 AGENTS TITULAIRES**

*(dont 7 mis à disposition des communes de Gosné et Saint-Aubin-du-Cormier pour les temps périscolaires)*

**23 AGENTS CONTRACTUELS OU VACATAIRES**

**1 SERVICE CIVIQUE (8 mois)**

**13 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN**

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Enfance - Jeunesse	425 551 €	292 717 €	0 €	8 216 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### QUANTITATIF :

ALSH 3-11 ans  
(Gosné, Mézières-sur-Couesnon, Livré-sur-Changeon, Saint-Aubin-du-Cormier)

### QUELQUES CHIFFRES :

**1 140** Enfants Inscrits  
**13 108** Journées  
**99 682** Heures réalisées

### QUELQUES CHIFFRES :

**262** Jeunes Inscrits  
**4 699** Présences jeunes  
**16 466** Heures réalisées

Espaces Jeunes (Gosné, Livré-sur-Changeon, Saint-Aubin-du-Cormier)

	Moyenne enfants accueillis /jour Mercredis (janvier/juillet)	Moyenne enfants accueillis /jour Mercredis (sept/ dec)	Moyenne enfants accueillis /jour Petites vacances	Moyenne enfants accueillis /jour Eté (hors 4 sem août)
ALSH Gosné	35	39 (46matin/36AM)	30	39
ALSH Mézières-sur-Couesnon	37	/	25	35
ALSH Saint-Aubin-du-Cormier	57	49 (58matin/40AM)	33	49
ALSH Livré-sur-Changeon	38	36 (44matin/27AM)	22	28

Une moyenne de **30 enfants** / jour accueillis sur l'ALSH de mois d'août (à Gosné cette année)

**11 séjours** d'été proposés : 174 participants

Séjour mutualisé vacances automne base de plein air Mézières : 23 participants



### QUALITATIF :

Rappel des objectifs éducatifs :

- ▷ Favoriser le bien-être, l'épanouissement et l'autonomie des enfants et des jeunes
- ▷ Amener les enfants et les jeunes à devenir des citoyens
- ▷ Développer la participation des familles
- ▷ Développer la solidarité territoriale
- ▷ Favoriser les échanges intergénérationnels

Des temps d'évaluation sont réalisés après chaque période de fonctionnement avec les enfants, les équipes d'animation et la direction.

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ Etude enfance jeunesse réalisée par les cabinets Anater et Christiany
- ▷ Rétrocession des mercredis aux communes en septembre 2018 avec un changement de rythme (retour 4 jours)
- ▷ Projet Web radio avec les 7 espaces jeunes du territoire
- ▷ Les 2 Journées inter-centres Base de Mézières sur Couesnon avec temps fort familles
- ▷ Projet « échange ton centre » avec les ALSH
- ▷ 10 ans de l'espace jeunes de Saint-Aubin
- ▷ Journée de cohésion animateurs en mai 2018



Projet Web radio



Projet « échange ton centre » avec les ALSH

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Structuration du service enfance / jeunesse dans le cadre du transfert de compétence extra-scolaire (petites et grandes vacances, espaces jeunes) prévu au 1er septembre 2020.
- ▷ Développement des projets transversaux structures enfance jeunesse et services population
- ▷ Projet « Paris espaces jeunes communautaires » et création d'une junior association
- ▷ Projet « identité numérique » en lien avec les établissements scolaires
- ▷ Outils de communication communs aux 7 structures communautaires : travail sur l'identité du service
- ▷ Mutualisation des moyens (camp/matériel/transport...)



SPORT ET SANTÉ



**Jérôme BÉGASSE,**  
Vice-président en charge du sport et de la santé

Liffré-Cormier communauté offre un véritable terrain de jeu, accessible et varié. S'appuyant sur des infrastructures et des animations de qualité, notre territoire combine atouts naturels et proximité pour les habitants .

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

Partie terrestre :

- ▷ Accompagner différentes structures (associations, collectivités, etc...) dans l'encadrement sportif par la mise à disposition d'éducateurs
- ▷ Rendre les pratiques sportives accessibles pour le plus grand nombre
- ▷ Participer au développement des pratiques sportives existantes et proposer de nouvelles activités
- ▷ Développer du lien entre les différentes structures du territoire

Partie aquatique :

- ▷ Promouvoir et développer les activités aquatiques par de l'enseignement, en direction des scolaires (primaires), du grand public y compris associatif, ainsi que par des ouvertures au public à la baignade libre, dans un cadre réglementaire liée à l'hygiène et à la sécurité.

MOYENS HUMAINS



.....→ **12** AGENTS TITULAIRES

.....→ **10,5** AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Sport	63 503 €	17 395 €	0 €	8 747 €
Salle de sport	40 549 €	41 182 €	0 €	0 e
Piscine	330 307 €	216 983 €	0 €	0 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### Animation sportive :

#### Période scolaire :

Les interventions des éducateurs sportifs sont dirigées vers différentes structures réparties ainsi : associations, collectivités territoriales et autres structures. Les publics qui bénéficient des interventions sont divers : enfants, adultes, seniors, public scolaire ou associatif, personnes en situation de handicap, etc... Ainsi, l'activité sportive est utilisée pour différents objectifs : performance, éducation, insertion, sport santé. Les activités sportives encadrées couvrent l'ensemble des pratiques sportives : activités d'entretien corporel, activités ludiques et activités de pleine nature.

	Nombre d'heures hebdomadaires pour les associations	Nombre d'heures hebdomadaires pour les collectivités territoriales	Nombre d'heure hebdomadaires pour les autres structures
De janvier à juin 2018	42.75	5	6.66
De septembre à décembre 2018	40	4	8.16
Pourcentage du nombre d'heures allouées à chaque structure	77.65%	8.44%	13.91%



Sortie extérieure avec les résidents des Courtils

#### Période de vacances :

Lors des vacances scolaires, 2 types de stages sont mis en place : les stages payants proposés par le service des sports (ouverts à tous selon les tranches d'âge définies) et les stages gratuits en partenariat avec d'autres structures comme le Conseil départemental (CD) et les Espaces-Jeunes (EJ) (public spécifique ciblé). L'été, 2 séjours sportifs sont proposés.

Période	Nombre de journées ouvertes à tous (stages payants)	Nombre de places proposées	Nombre de participants	Taux de fréquentation	Nombre de journées ouvertes à un public spécifique ciblé (stages gratuits)
Hiver 2018	15	399	358	90%	1 <i>(reportée pour cause météo)</i>
Printemps 2018	14	228	188	82%	1
Automne 2018	12	354	351	96%	2
Séjour sport de pleine nature 10 à 14 ans à Taupont en juillet 2018	5.5 jours/5 nuits	24	24	100%	/
Séjour multisports 8 à 12 ans à Liffré en juillet 2018	5 jours / 4 nuits	24	24	100%	/



**Piscine :**

Période scolaire :

Les éducateurs sportifs encadrent en journée la natation scolaire (primaires) et surveillent les séances de natation des collèges. Le temps du midi et les soirées sont consacrés à l'apprentissage des cours de natation enfants et adultes, ainsi qu'à l'encadrement des cours d'Aquagym et d'Aquabike.

Plusieurs créneaux sont réservés aux associations.

	Nbre d'H hebdo. Scolaires		Nbre d'H hebdo. Cours intercommunaux			Nbre d'H hebdo. As-sociations		Nbre d'H hebdo. Ouverture publique
	Collège	Primaire	Aquagym	Aquabike	Cours Natation	USL natation	USL GSN	
De janvier à juin 2018	7,42	16,33	8	5	19.14	9	2	16.25
De septembre à décembre 2018	7,42	16,33	8	5	19.14	9	2	16.25
Pourcentage du nombre d'heures par structure	31,25 %	68,75%	24,89%	15,55%	59,55%	81%	19%	100%
Pourcentage de temps d'activités hebdomadaires	28,57%		38,66%			13,23 %		19,5%

En ce qui concerne l'origine des collèges, les chiffres 2018-2019 montrent qu'il y a 33 créneaux d'un trimestre chacun, occupés exclusivement par les collèges de Liffré-Cormier Communauté.

Pour les écoles primaires, il y a 63 créneaux d'un trimestre chacun, dont 30,5 créneaux occupés par les écoles de Liffré-Cormier Communauté, et 32,5 par les écoles extérieures.

Période de vacances :

Période 2018	Nombre de journées ouvertes à tous (stages payants)	Nombre de places proposées		Nombre de participants		Taux de fréquentation		Origine des pratiquants	
		Enfant	Adultes	Enfants	Adultes	Enfants	Adultes	LCC	EXT
Hiver	10	40	10	40	10	100%	100 %	52,5%	52,5%
Printemps	10	20		17		85%		41%	59%
Eté	15	60		60		100%		78%	22%
Automne	5	30		30		100%		50%	50%

## Évènementiel :

Divers challenges récurrents : multisports enfants (annulé météo), badminton adultes, futsal U11 et U13

Un séjour foot : finalité d'un projet qui voit le jour sur une saison complète. Projet écrit et réalisé en lien avec tous les clubs de football du territoire.

Soirées et animations faites à la piscine :

Aqua XXL non maintenue en raison d'inscriptions insuffisantes.

## **Piscine :**

Année 2018-2019

Nombre de cours : **45** cours (24 enfants et 21 adultes)

Nombre d'inscrits : **556** inscrits (225 enfants et 331 adultes)

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

Début des passerelles entre éducateurs sportifs terrestres et aquatiques : plus de places proposées pendant les vacances.

Nouveauté : challenge multisports adultes

L'équipe de France de football est championne du monde pour la deuxième fois

## **Piscine :**

Une année compliquée dans la gestion du temps de travail, de nombreux arrêts de maladies, le départ d'un éducateur, de nombreux remplacements effectués en interne, sans fermeture de l'équipement.

## **42 heures de fermeture de la piscine liées à :**

Défaut de chlore, défaut de ventilation, inondations du CMA et de la piscine (fermeture 2 jours), 1 jour de grève des éducateurs sportifs.

Nouvelles activités hebdomadaires programmées : Circuit Training (remplissage 100%) et Natation sportive (remplissage 100%).

**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

Compétence sport validée en conseil communautaire : développement de nouveaux projets pour répondre aux objectifs déclinés.

Développement de passerelles plus régulières entre la partie terrestre et la partie aquatique du service.

- ▷ Aqua XXL (animation circuit training aquatique) réalisée en mars 2019
- ▷ Travail sur l'extension de la piscine.
- ▷ Water Gun, soirée programmée en mai 2019. Soirée ludique ouverte à tous comprenant diverses animations.
- ▷ Animation Octobre Rose 2019, en faveur de la lutte contre le cancer du sein.

## **Changement de la programmation de certaines activités hebdomadaire**



CULTURE - LECTURE PUBLIQUE



**Benoît MICHOT,**  
Vice-président en charge de la culture, de la communication  
et du numérique.

La vie culturelle sur Liffré-Cormier communautaire est riche. Son engagement en faveur de la lecture publique, via le réseau des médiathèques, ou l'enseignement de la musique avec la présence de ses deux écoles concourent à animer son territoire tout au long de l'année.

EN 2018

MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Coordonner la mise en réseau des médiathèques (informatique) et administrer le SIGB
- ▷ Harmoniser les pratiques
- ▷ Favoriser la promotion de la lecture publique en proposant la programmation de deux temps forts
- ▷ Former l'équipe réseau - Livre en réalité augmentée – Co-organisation MDIV (Matin – Conférence et après-midi ateliers animés par l'équipe réseau)



Après-midi—Ateliers animés par l'équipe réseau

MOYENS HUMAINS



.....→ **1** COORDINATRICE / NAVETTISTE

.....→ **1,17** AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Culture Ecole de musique	154 052 €	99 527 €	8 800 €	19 295 €
Culture Lecture publique	15 000 €	19 622 €	0 €	0 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### Circulation des documents :

Entre mi-mai (élargissement de la navette et fin décembre 2018), **14 568** documents ont été transportés par la navette.

### Bilan statistiques – SLL

#### QUELQUES CHIFFRES-CLÉS :

Horaires d'ouverture au public	2016	2017	2018
Volume horaire hebdomadaire	127	134	<b>141</b>

Prêts	2016	2017	2018
	17 7634	17 9398	<b>19 0714</b>

**+ 11 316 prêts annuels**  
Soit 6.3%

### Fonds propre

En 2018, le total des fonds propres s'élève à **72 045 documents** auxquels il faut ajouter ceux de la Médiathèque Départementale d'Ille-et-Vilaine: 11 283 pour atteindre une offre documentaire totale de **83 328 documents tout support confondu**.

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

En **2018**, les élus **municipaux et communautaires** ont engagé de nouvelles actions pour renforcer la **mise en réseau des médiathèques** :

- ▷ **L'extension du catalogue commun informatisé accessible en ligne** à l'ensemble des Médiathèques du réseau. Désormais, toutes les médiathèques du territoire proposent à tous les usagers une **offre identique**.

**Grâce au catalogue collectif**, chaque lecteur peut repérer un document sur l'ensemble du réseau, le réserver et choisir son lieu de retrait, selon le **principe de la libre circulation des documents** : <https://mediatheques.lifre-cormier.fr/>

- ▷ **L'extension de la navette sur l'ensemble du territoire** : depuis la fusion-migration et l'utilisation du catalogue commun, la **navette hebdomadaire** a été déployée sur l'ensemble des neuf communes.

La navette intercommunale permet d'acheminer les documents d'un site à un autre en mobilisant un véhicule et un agent communautaire.

- ▷ **Contractualisation d'un CTL** (contrat territoire lecture) entre l'intercommunalité et l'Etat.

Triennal, ce dispositif comporte 4 axes :

1. Le développement des ressources numériques
2. Le développement de l'action culturelle en bibliothèque
3. La mise en place d'un schéma d'accessibilité pour les personnes handicapées
4. Le développement de l'éducation artistique en bibliothèque



- ▷ Promotion de la lecture publique au sein du réseau des médiathèques  
Programmation de deux temps forts dans l'année



- ▷ Prévention sur l'identité numérique

Des actions ont été menées auprès de trois collèges : conférence décalée avec Quidam Théâtre + intervention d'1h sur la prévention de l'identité numérique animée par Florian Jugelé, animateur multimédia de la ville de Liffré

- ▷ Participation à des événements transversaux comme la semaine bleue

- Conférence : bien vieillir, l'espoir d'une vie longue animée par M. Sablonnière
- Soirée Lectures animées/musique à la Médiathèque de Mézières-sur-Couesnon

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Règlement intérieur commun

En 2019, les communes du territoire vont valider un règlement intérieur commun des médiathèques.

Ce dernier déclinera des objectifs de réseaux tout en prenant compte des objectifs municipaux (proximité).

- ▷ Poursuivre le **travail de corrections** liées à la mise en réseau informatique
- ▷ **Engager la politique documentaire et d'acquisitions concertée** en lien – MDIV (durée 18 mois)
- ▷ **Déployer les axes portés via le CTL**
- ▷ Développer des projets de médiation culturelle (résidence d'artiste) plus structurants
- ▷ **Prévention sur l'identité numérique** en transversalité avec d'autres services (enfance jeunesse



## CULTURE - ECOLE DE MUSIQUE

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ Proposer un enseignement musical sur le territoire de Liffré-Cormier.
- ▷ Evaluer et poursuivre les démarches de mutualisations avec la Fabrik. Mutualisation de projets, de moyens pour renforcer l'offre de service public.
- ▷ Accompagnement de la résidence-mission "We are New-Orleans". Gestion technique, mise à disposition de locaux, organisation des ateliers, communication, coordination des actions musicales sur le territoire.

### MOYENS HUMAINS



.....→ 30 AGENTS

.....→ 10,57 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Culture Ecole de musique	154 052 €	99 527 €	8 800 €	19 295 €

### INDICATEURS D'ACTIVITÉS

Une trentaine de prestations sous la forme d'auditions, concerts et cérémonies.  
380 élèves en 2018 (+ 20 par rapport à 2017).

### ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

Retour du dispositif "musique à l'école" sur l'ensemble du territoire.  
Résidence-mission "We are New-Orleans". Elaboration du dossier et du projet en lien avec le Conseil Départemental.

POUR 2019

### TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

L'Orphéon sera dans la continuité des services proposés au public. Sa présence sur le territoire sera renforcée par les partenariats avec la Fabrik, les écoles, les services culturels et les différentes structures de services à la population.

## GENS DU VOYAGE



**Anne-Laure OULED-SGHAÏER,**  
Vice-présidente en charge des ressources humaines et des gens du voyages

- ▷ Proposer une offre de stationnements conforme aux prescriptions du schéma départemental des gens du voyage
- ▷ Permettre l'égalité d'accès aux droits communs
- ▷ Lutter contre les différentes formes de rejet et de discrimination
- ▷ Prendre en considération les évolutions des modes de vie et d'habitat
- ▷ Favoriser le développement d'actions et les échanges en vue de la reconnaissance de leurs droits et d'une meilleure interconnaissance et socialisation



EN 2018

## MISSIONS PRINCIPALES

### Gestion d'une aire d'accueil de 8 emplacements :

- ▷ 1er niveau – « quotidien » : un gestionnaire technique présent du mardi au samedi : accueil des gens du voyage et entretien courant de l'aire d'accueil. Samedis/Dimanches et soirs de semaine – service d'astreinte assurés par les élus
- ▷ 2nd niveau – « travaux » : service Bâtiment intercommunal s'appuyant sur les services techniques de la Ville de Liffré pour les travaux et interventions sur les réseaux .
- ▷ 3ème niveau – « ponctuel » : les entreprises extérieures
  - Entretien des espaces verts
  - Entretien annuel :
    - Vidange du système d'assainissement
    - Nettoyage/balayage
    - Réparations diverses

### Mise en œuvre du projet social de l'aire d'accueil des gens du voyage :

- ▷ Une équipe (professionnels, bénévoles, élus, partenaires) présente quotidiennement pour gérer l'accueil des voyageurs et la veille sociale
- ▷ Accompagnement social de 1er niveau et orientation des voyageurs vers les services de droits communs : aide aux inscriptions scolaires (lien avec la mairie et les établissements scolaires de Liffré), aide à la prise de RDV (CCAS, épicerie sociale de Liffré, CDAS- PMI, resto du cœur, CAF, CIDFF...)

- ▷ Protocole local de scolarisation (enfants 6-16 ans) : procédure pour le suivi de l'inscription scolaire et de l'absentéisme scolaire
- ▷ Participation aux réunions départementales des projets sociaux et participation de l'équipe du service aux réunions de concertation pour la révision du schéma départemental de l'accueil des gens du voyage en Ille et Vilaine
- ▷ Mise en œuvre de diverses actions sur l'aire d'accueil et « hors des murs » selon les besoins prioritaires identifiés par l'ensemble des acteurs du projet social (cf : actions passerelle détaillées ci-dessous dans « événements marquants »)

## MOYENS HUMAINS



.....→ **2** AGENTS

.....→ **0,8** AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

## MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Gens du voyage	23 403 €	22 526 €	0 €	4 740 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

	2017	2018
Taux d'occupation de l'aire d'accueil	53,63%	61,88 %
Durée moyenne du séjour <i>La durée moyenne du séjour sur 60 % des aires du Pays de Rennes est de 6 mois</i>	1,20 mois	2,03 mois
Nombre de personnes accueillies	148	94
Nombre de ménages accueillis	45	28

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

### 1. Travaux d'amélioration des espaces communs extérieurs :

- ▷ Nouveau jeu à ressort
- ▷ Mise en place d'un revêtement souple adapté sous les 2 jeux à ressort
- ▷ Mise en œuvre d'une dalle béton en pourtour des 2 tables de pique-nique

### 2. Participation à la révision du schéma départemental d'accueil des gens du voyage initié par l'Etat et le Département d'Ille et Vilaine.

### 3. Projet social /programme d'actions collectives de prévention sociale selon les besoins prioritaires identifiés (avec une conception partenariale de l'action sociale et éducative) :

- ▷ Orientation des familles vers les services de droit commun et accompagnement social de 1<sup>er</sup> niveau : aide aux inscriptions scolaires (lien avec la mairie et les établissements scolaires de Liffré), aide à la prise de RDV (CCAS, épicerie sociale de Liffré, CDAS- PMI, resto du cœur, CAF, CIDFF...)

- ▷ Comité de concertation permanente (convention de partenariat avec le GIP AGV35) : interventions régulières de l'équipe du service et du médiateur départemental pour anticiper et gérer au mieux les situations d'accueil complexe.
- ▷ Une journée de formation « **Accueil et accompagnement des gens du voyage : relation aux publics, postures d'intervention et prévention des risques de conflits** » animée par la FNASAT à destination des professionnels et des élus intervenants auprès des voyageurs (14 participants)
- ▷ Réactualisation du livret d'accueil des gens du voyage destiné aux familles, aux partenaires du projet social de l'aire d'accueil
- ▷ Animations lecture proposés par 9 bénévoles de « la médiathèque buissonnière » (partenariat avec la médiathèque de Liffré), tous les 15 jours, les mercredis après-midi
- ▷ Ateliers de soutien à la lecture personnalisée animés par des bénévoles pour des enfants scolarisés en élémentaire, durant les TAP (en partenariat avec la ville de Liffré et les écoles élémentaires publiques de Liffré)
- ▷ Campagne de vaccination (épidémie rougeole) avec intervention sur l'aire d'accueil du médecin du CDAS de secteur
- ▷ Animation de deux temps d'échanges et de réflexions animés afin de favoriser la rencontre entre les gens du voyage, les acteurs du projet social ; avec l'intervention des élus et des partenaires locaux (en janvier et en octobre, sur l'aire d'accueil et à la médiathèque). A cette occasion, un buffet est préparé en amont lors d'ateliers culinaires animés par la coordinatrice animatrice sociale, avec la participation des voyageurs. Dans le cadre de ces rencontres, des animations ont été organisées en partenariat avec le service Jeunesse intercommunal (intervention de l'équipe de la Web radio) et le réseau des médiathèques (découverte de « livres numériques, en réalité augmentée »).



Atelier lecture « la médiathèque buissonnière » sur l'aire d'accueil



Rencontre sur l'aire d'accueil octobre 2018- animation « web radio Liffré-Cormier »

## POUR 2019

### TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

La gestion de l'aire d'accueil n'a connu aucun incident et les relations avec les familles sont cordiales. La bonne coordination avec le GIP AGV 35 et les partenaires, l'investissement de bénévoles permettent de trouver des solutions spécifiques en fonction des situations en présence.

La bonne interaction entre la gestion technique et la coordination sociale permet un accueil et un accompagnement de qualité.

L'année 2019 verra la réalisation d'un projet important : l'achat d'un bâtiment modulaire, lequel permettra notamment la poursuite et le développement des actions de lecture publique et la mise en place de nouvelles actions et animations.



## MOYENS HUMAINS ET FINANCIERS



82 AGENTS

71,5 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

**Compte Administratif 2018** : budget consolidé de fonctionnement de 3,1 M€, pour un résultat global excédentaire de **221.140 €** sur les budgets du CIAS.

Résultat 2018	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
+ 221 140 €	3 275 314 €	3 128 168 €	117 530 €	43 536 €

### Crédits « techniques » non ventilables

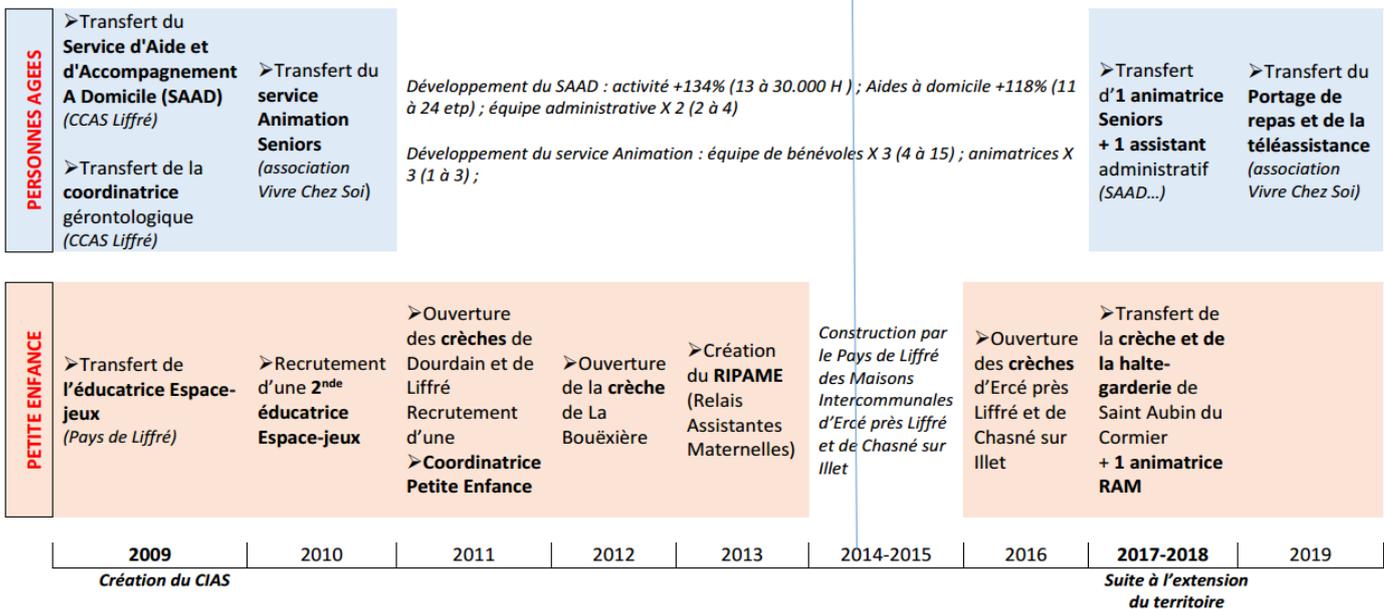
	Section de Fonctionnement		Section d' Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
Subventions versées		71 569 €		
Quote-part service RH (provision)		76 899 €		
Charges financières		3 533 €		
Résultat reporté	60 939 €		4 267 €	
PARTICIPATION LCC	1.250 000 €			
Rembts SFT	9 813 €			
FCTVA			10 346 €	
Affectations en réserves			25 000 €	

ÉVÈNEMENTS ET/OU INDICATEURS TRANSVERSEAUX

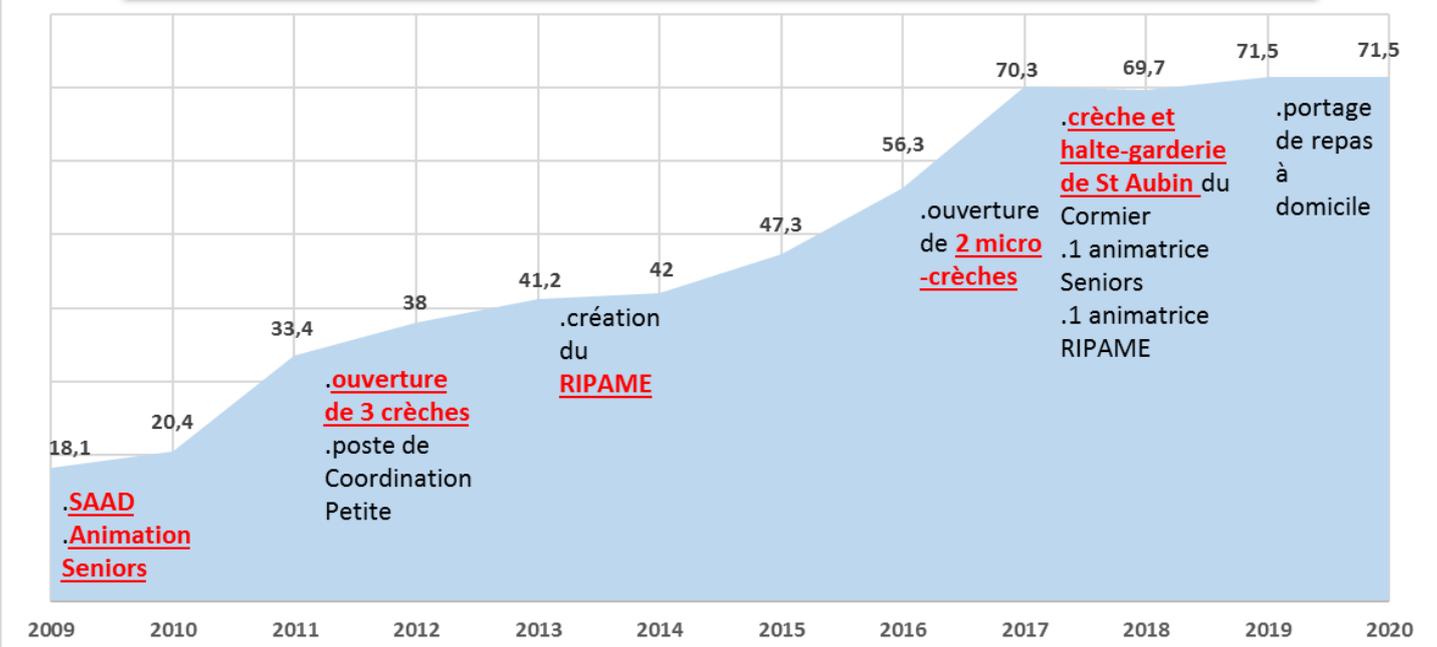
- Le CIAS ayant été créé le 1<sup>er</sup> janvier 2009, les vice-présidents ont décidé l'organisation d'une soirée anniversaire « les 10 ans de l'action sociale communautaire », le **jeudi 16 mai prochain**, date de la journée internationale du « Vivre-ensemble » ; seront conviés les membres des conseils municipaux, des CCAS, les salariés de l'intercommunalité, et les partenaires du CIAS.
- Objectifs : valoriser la politique d'action sociale intercommunale ; réaliser un bilan du déploiement de services dédiés aux publics vulnérables ; esquisser une évaluation des attentes / besoins futurs.
- le pilotage de cet événementiel a été confié à Mélanie RUAUDEL, coordinatrice Vie sociale.

RETROSPECTIVE DU DEVELOPPEMENT DES AXES POLITIQUES DE L'ACTION SOCIALE COMMUNAUTAIRE

Mandat 2008-2014	Mandat 2014-2020
<b>Président</b> : Loïg CHESNAIS-GIRARD - <b>Vice-Présidente</b> : Aline GUILBERT, puis Danièle GUEGUEN Vice-Président délégué à la <b>Petite Enfance</b> : Yves HALOCHET Vice-présidente déléguée aux <b>personnes âgées et à la perte d'autonomie</b> : Danièle GUEGUEN Vice-présidente déléguée au <b>Personnel</b> : Marie-Pierre RANSONNETTE Vice-président délégué aux <b>Finances</b> : Stéphane PIQUET	<b>Président</b> : Loïg CHESNAIS-GIRARD <b>Vice-Président(e)</b> : Guylène MARTIN, puis Stéphane PIQUET Vice-Présidente déléguée à la <b>Petite Enfance</b> : Sterenn LECLERE Vice-pte <b>personnes âgées / perte d'autonomie</b> : Sandra CRÉTÉ Vice-pte déléguée au <b>Personnel</b> : Anne-Laure OULED-SGHAÏER



La montée en charge du CIAS : un nombre d'ETP multiplié par 4 en 10 ans



## PETITE ENFANCE



**Sterenn LECLERE,**  
Vice-présidente du CIAS en charge de la petite enfance.

Compétence statutaire déléguée au CIAS : « Actions en faveur de la petite enfance sur le territoire intercommunal, en dehors du domaine scolaire, périscolaire et des accueils de loisirs sans hébergement ».

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

1. Le réseau des 6 Etablissements d'Accueil du Jeune enfant est composé de 3 crèches multi-accueils (20 places chacune), 2 micro-crèches (10 places chacune) et 1 halte-garderie de 16 places, représentant une capacité totale d'accueil de 96 places agréées. Chaque crèche fonctionne en moyenne 216 jours par an, avec une alternance des périodes de fermeture afin de permettre un accueil continu sur l'année (hormis sur 2 ponts et 1 journée pédagogique).
  - ▷ Les objectifs de la politique Petite Enfance ont ainsi été définis :
    - **faciliter la vie professionnelle** des familles biactives en leur facilitant l'accès à différents modes de garde
    - **favoriser l'insertion sociale et professionnelle** des personnes en situation de fragilité : familles monoparentales, en formation, santé fragile, handicap...
    - **permettre l'accès des familles ayant des difficultés** à trouver un mode de garde adapté à leurs spécificités : temps très partiels, horaires atypiques...
    - **mettre en œuvre une politique en faveur de l'égalité des chances** : priorité d'accès pour les familles en difficulté, actions de soutien à la parentalité, Parler Bambin ...
  - ▷ Les Etablissements d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE)
  - ▷ Au cours de l'année 2018, 269 enfants ont été accueillis dans les 6 établissements que compte aujourd'hui Liffré Cormier Communauté.

Etablissement	Nombre d'enfants accueillis en 2018
Micro-crèche de Chasné-sur-Illet	34
Micro-crèche de Dourdain	28
Multi-accueil de la Bouëxière	43
Multi-accueil de Liffré	58
Multi-accueil de Saint-Aubin-du-Cormier	61
Halte-Garderie Saint-Aubin-du-Cormier	45

Un travail est amorcé auprès des directrices de crèche afin de permettre une lecture analytique des modes d'accueils (Nombre d'enfants accueillis en régulier, en occasionnel, en urgence) mais aussi des indicateurs en ressources humaines : nombre de remplaçant(e)s, nombre de stagiaires...

2. Le **Relais Intercommunal Parents Assistantes Maternelles Enfants** constitue le guichet unique Petite Enfance du territoire, en assumant :

- ▷ l'information des familles sur les modes d'accueil existants : liste d'assistantes maternelles ; coordonnées des crèches et halte-garderies du territoire ; le coût et les aides financières existantes ; journal ; **6 permanences** hebdomadaires décentralisées sur les communes...
- ▷ L'animation d'ateliers d'éveil à destination des assistantes maternelles et des enfants qu'elles accueillent (les familles peuvent également être accueillies en fonction des disponibilités) : **23 séances hebdomadaires d'espace-jeux**
- ▷ Le soutien à la parentalité : 3 conférences annuelles et des réunions « infos-parents »
- ▷ Le soutien à la professionnalisation des assistantes maternelles : formations organisées par an en partenariat avec 2 organismes de formation continue ; participation aux réunions info agrément organisée par la PMI...

## MOYENS HUMAINS



## MOYENS FINANCIERS

Les dépenses de fonctionnement 2018 ont été d'1,639 M€.

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
1.639.255 €	1.328.270 €	1.613.669 €	30.695 €	25.586 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### Les permanences d'information

- ▷ **Informations aux familles** : **177 rendez-vous** réalisés lors de permanences ; **1 968 contacts** (tél et courriels) ; **2 réunions annuelles** « infos parents » ont été réalisées (12 personnes présentes).
- ▷ **Informations aux assistantes maternelles** : **33 rendez-vous** réalisés ; **1 384 contacts** (tél et courriels)

### Le soutien à la parentalité

- ▷ **3 conférences parentalité** : présence de 305 participants dont 102 assist maternelles.
- ▷ **1 édition du Ripame'infos**, comportant des articles pédagogiques, assortis de conseils de lecture. Il s'agit d'un outil permettant de créer un lien direct avec l'ensemble des adultes référents des quelques 991 enfants du territoire âgés de moins de 3 ans.

## Les Espace-jeux

- ▷ **697 ateliers d'éveil** réalisés (à raison de 23 séances hebdomadaires organisées). Il s'agit d'activités d'éveil mises en œuvre au travers d'ateliers sensoriels, de psychomotricité fine, d'approches culturelles, de création, d'expériences...
- ▷ **184 assistantes maternelles** inscrites sur les 289 en activité, soit 63,7%
- ▷ **622 enfants inscrits** pour 7390 présences effectives ; 113 parents

## La professionnalisation des assistantes maternelles

- ▷ **2 soirées d'information** et d'échanges ont été organisées
- ▷ **4 formations** ont été proposées ; seulement 2 ont pu être réalisées faute de participants, en lien avec l'AGORA : « recyclage 1ers secours et formation initiale aux 1<sup>er</sup> secours » (37 assistantes maternelles présentes)
- ▷ participation à 1 réunion départementale d'information aux candidates à l'agrément

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ La Semaine Petite Enfance 2018 (463 participants)
- ▷ Fermeture de la micro-crèche d'Ercé-Près-Liffré
- ▷ Transformation de la micro-crèche de La Bouëxière en Multi-accueil
- ▷ Absence de Coordinatrice Petite Enfance de mi-juin à mi-décembre 2018

**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ Intérim de direction + recrutement EJE adjointe à organiser sur la crèche de La Bouëxière... qui vivra en 2019 sa 1<sup>ère</sup> année en tant que Multi-accueil
- ▷ Enjeux autour de la pérennisation de l'équipe de la halte-garderie
- ▷ Réorganisation du planning du RIPAME en septembre 2019 suite au départ de deux animatrices du RIPAME dans le cadre du retour de congé parental de deux titulaires
- ▷ Année de prise de poste par la nouvelle Responsable Petite Enfance
- ▷ Mise en place de temps d'analyse de pratique (RIPAME et 2 Multi-accueils)
- ▷ Travail sur le projet de fonctionnement du RIPAME
- ▷ Organisation de 2 journées pédagogiques autour des questions relatives à la sécurité (Gestes 1er secours et Manipulation extincteurs)
- ▷ Participation à la préparation des 10 ans du CIAS
- ▷ Préparation de la Semaine Petite Enfance (printemps 2020)
- ▷ Définition des objectifs et ambitions en matière de soutien à la parentalité

## SERVICE D'AIDE D'ACCOMPAGNEMENT A DOMICILE



**Sandra CRÉTÉ**

Vice-présidente du CIAS en charge des personnes âgées et de la perte d'autonomie.

Compétence statutaire déléguée au CIAS :

« Gestion d'un service d'aide et d'accompagnement à domicile (SAAD) dans les communes membres, pour toute personne résidant sur le territoire intercommunal », et « Gestion des dossiers d'Allocation Personnalisée d'Autonomie dans le cadre du conventionnement avec le Conseil Départemental ».

**EN 2018**

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ favoriser le maintien à domicile des personnes par une aide et un accompagnement à l'autonomie
- ▷ assurer la coordination avec l'entourage de la personne et les autres professionnels éventuellement concernés

#### Projet politique :

L'appellation SAAD est une dénomination nationale définie par décret, réservée aux services prestataires d'aide à la vie quotidienne qui interviennent toute l'année sur le registre des actes essentiels et des activités domestiques, après avoir procédé à l'évaluation individuelle des situations et élaboré un projet individualisé d'aide et d'accompagnement, élaboré à partir d'une évaluation globale des besoins de la personne.

Le SAAD peut également contribuer au « maintien ou au développement des activités sociales et des liens avec l'entourage ».

- ▷ le fait de recourir au SAAD constitue donc un gage de qualité pour les usagers et leurs familles, et permet de donner corps aux objectifs politiques de la défense du « vivre ensemble » et de « mise en œuvre de solidarités » envers les habitants du territoire les plus fragiles.

### MOYENS HUMAINS



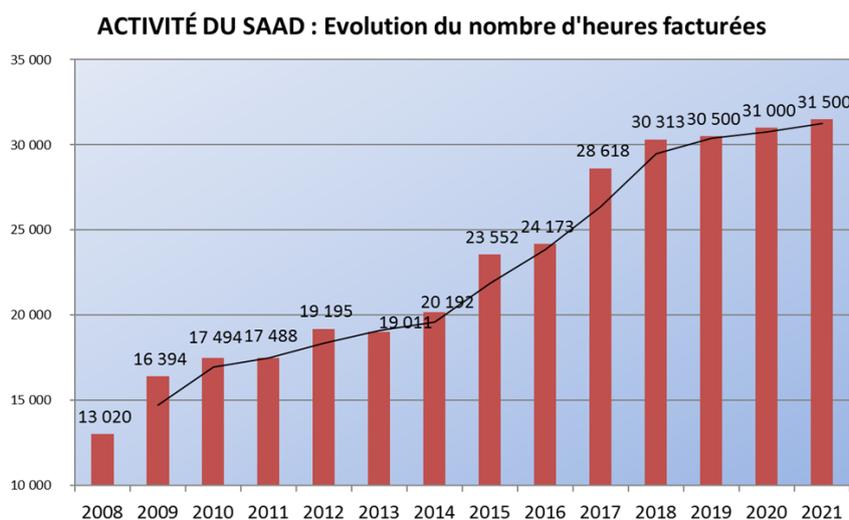
**28 AGENTS**

**25,7 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN**

### MOYENS FINANCIERS

Compte administratif en euros	Fonctionnement		Investissement	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses
+ 3 708 €	874 643 €	904 087 €	34 722 €	1 570,00 €

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS



### Nombre d'heures effectuées

Total	Dont Chasné	Dont Dourdain	Dont Ercé	Dont La Bouëxière	Dont Gosné	Dont Livré-sur-Changeon	Dont Mézières-sur-Couesnon	Dont St-Aubin-du-Cormier	Dont Liffré
28 635,25	693,75	265,75	2 341,50	1 784,00	485,25	107,75	-	807,50	22 149,75
100 %	2,49 %	0,9 %	8,2 %	6,2 %	1,7 %	0,4 %	0,0 %	2,8 %	77,49 %

**+ de 30.000 heures** d'intervention réalisées (+6% en un an), dont plus de 75 % auprès de publics vulnérables (bénéficiaires de l'APA principalement).

**215 usagers ont été desservis sur l'année**, pour une moyenne mensuelle de 158 usagers pris en charge.

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

- ▷ bascule sur le nouveau logiciel de gestion du service (formation, paramétrage, adaptation du service...)
- ▷ préparation du transfert du service de portage de repas
- ▷ mise en œuvre des actions collectives / coopération / plan d'actions contenus dans le contrat d'expérimentation SPASAD conclu avec l'ARS, le CD35 et l'association Vivre Chez Soi.
- ▷ organisation du remplacement d'un gestionnaire planning (recrutement, formation)

**POUR 2019**

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ reprise du portage de repas / téléassistance
- ▷ départ de l'adjointe du service / recrutement d'une nouvelle responsable
- ▷ départ en formation CAFERUIS de la responsable ; nécessité d'organiser l'intérim de direction
- ▷ entrée effective dans le CPOM (enveloppe allouée sur 5 ans  
+ 50 % d'activité depuis 2014 (+10.121 h) => soit + 250.000 € de chiffre d'affaires géré

Oct 2020 : obligation de transmission de l'Evaluation INTERNE

Oct 2021 : obligation de transmission de l'Evaluation EXTERNE



## ANIMATIONS SENIORS

« prise en charge des animations d'intérêt communautaire à destination des personnes âgées ... ». Il s'agit « des animations organisées par le CIAS à destination de l'ensemble des personnes âgées du territoire intercommunal, et destinées à maintenir ou développer du lien social au travers d'activités favorisant le maintien de l'autonomie physique et des capacités cognitives. Sont donc exclues les activités organisées par une commune sur son territoire, et les activités gérées localement par des associations ».

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

- ▷ organisation d'animations à destination de l'ensemble des personnes âgées du territoire intercommunal, principalement à l'attention de personnes isolées et/ou nécessitant un accompagnement à l'autonomie
- ▷ maintenir / développer le lien social au travers d'activités favorisant le maintien de l'autonomie physique et des capacités cognitives

#### Projet politique :

Comme pour le SAAD, l'objectif est là encore d'agir pour la défense du « vivre ensemble » et de la « mise en œuvre de solidarités » envers les habitants du territoire les plus fragiles.

C'est ainsi qu'associé au SAAD, le service animation offre aux habitants âgés isolés et/ou en perte de mobilité, des activités œuvrant à la sauvegarde de leur « vie sociale », complément indispensable dans le cadre d'un maintien à domicile réussi et épanouissant :

- distraire, apporter un divertissement dans un quotidien pouvant être vécu comme monotone
- rompre l'isolement, en préservant une activité sociale et en développant des liens conviviaux (*notamment pour les seniors exclus des « clubs »*)
- préserver l'autonomie, aider à conserver ses aptitudes physiques/cognitives, et à prendre soin de son apparence pour « sortir »
- reprendre confiance en soi après un événement physique ou psychologique difficile

Les moyens mis en œuvre pour l'atteinte des objectifs repose sur :

#### Un programme hebdomadaire d'activités adaptées :

Le service étant accessible aux personnes âgées, et accessible aux PMR « personnes à mobilité réduite » (âgées et/ou handicapées), une grille d'activités est proposée sur 11 mois de l'année, à raison de 4 animations par semaine. Un transport est organisé à domicile pour chaque usager.

Un programme varié afin de répondre aux besoins et aux attentes des usagers du service, il propose, sur chaque commune, des activités :

- ▷ **cognitives** : *Jeux de société / Ciné-Débat / Atelier mémoire / Café littéraire / Atelier d'expression*
- ▷ **physiques** : *Gymnastique adaptée / Marche / Bowling co-animé avec un éducateur sportif du Service Sports de LCC*
- ▷ **artistiques et sensorielles** : *Karaoké / Quizz musical / Atelier créatif / Atelier Bien-être / Chorale / Atelier cuisine*
- ▷ **découverte** : *Conférences / Musée / Visites / Promenade / Expositions / Conférence / E-Sport / Séjour / Cinéma*
- ▷ **de convivialité** : *Restaurant / LOTO / Barbecue / Bal / Spectacle / Diaporama / Pique-nique / Repas partagés*

Les animations se terminent systématiquement par un goûter offert. Des animations particulières peuvent également être proposées :

- « semaine bleue » des retraités et personnes âgées, durant laquelle l'accent est mis sur des actions intergénérationnelles et de prévention (conférence-débat, spectacle musical, échanges avec des jeunes...)
- séjour annuel de 4 jours, dans un lieu adapté aux personnes à mobilité réduite, et avec un accompagnement technique important (infirmière ; auxiliaire de vie ; animatrice ; bénévoles...), notamment fourni par les EPHAD locaux accompagnant certains de leurs résidents.

## Un réseau actif de bénévoles :

Le service ne pourrait fonctionner sans ses 12 bénévoles, qui permettent d'assurer le transport aller-retour du domicile de l'usager jusqu'au lieu d'animation.

Un minibus disposant de 7 places passagers et d'une place pour fauteuil roulant, ainsi qu'une voiture de 5 places adaptée PMR, viennent compléter les véhicules personnels des bénévoles pour assurer les tournées de ramassage.

Sur le secteur de Cormier une convention a été passée avec l'association l'ADMR de Saint Aubin du Cormier afin d'assurer le transport à la demande et l'accompagnement de l'animatrice lors des animations de proximité.

## MOYENS HUMAINS



**3** AGENTS

**2,7** AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

## MOYENS FINANCIERS

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

### Données sur l'activité 2018 :

4 animations programmées par semaine (3 pour le secteur Liffré et 1 le mardi pour le secteur Cormier)

61 usagers réguliers dont 44 du secteur ex « Pays de Liffré » et 17 du secteur ex « com'onze »

Parmi les usagers accueillis, 9 sont des personnes souffrant de troubles de la mémoire.

### TYPOLOGIE MULTICRITERES DES USAGERS DU SERVICE ANIMATION SENIORS

	Secteur Liffré 44				Secteur Cormier 17			
Total des inscrits à l'animation en 2019								
Nombre d'inscrits accompagnés par un Service d'aide	28				11			
Type de difficultés	Difficultés physiques/mobilité	Patho de la mémoire	Suivi psy	Handi sensoriel	Handi moteur / Difficultés physiques/mobilité	Patho de la mémoire	Suivi psy	Handi sensoriel
Nombre d'usagers concernés par ces difficultés	15	7	2	2	3	2	1	0
TOTAL								

Communes	LIFFRE	BOUEXIERE	DOURDAIN	ERCE	CHASNE	Sorties hors territoire	TOTAL
Nombre d'animations en 2018	36	27	2	35	4	31	144

Communes	GOSNE	ST AUBIN	LIVRE	MEZIERES	LIVRE	Sorties hors territoire	TOTAL
Nombres d'animations en 2018	10	9	7	3	7	11	44

**188 animations ont été réalisées** sur le territoire en 2018 (+0.06% d'augmentation par rapport à 2017).

Hors les activités liées à la Semaine Bleue (gratuites pour l'essentiel), et celles organisées lors du séjour adapté, les animations ayant rassemblé le plus de Seniors ont été la gymnastique adaptée, la chorale, les restaurants, les visites, le cinéma.

Les usagers réguliers viennent en animation trois fois par mois en moyenne.

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

### Point sur la tarification sociale :

- 34 usagers sur les 58 « réguliers » bénéficient du tarif réduit pour les personnes non-imposables sur le revenu (soit 57%)
- La répartition est de 50% de personnes non imposables parmi les usagers de l'ex « Pays de Liffre » et de 75% pour les usagers du secteur ex « com'onze »
- Une seule personne (du secteur « Cormier ») ayant cessé de fréquenter le service lors de la mise en place d'une tarification des séances... l'on peut donc en conclure que la mise en place de nouvelle tarification est globalement positive.

### Mise en place d'un programme unifié :

**INFORMATIONS PRATIQUES**

**Tarif de base**  
 Usager non imposable : 3,40 €  
 Usager imposable : 5,60 €

Toute annulation de moins de 48 heures avant l'animation entraînera la facturation de la journée.  
 Pour les sorties à la journée (cinéma, spectacles, restaurants, etc) des frais supplémentaires sont ajoutés au tarif de base.  
 Le transport est inclus dans le tarif de l'activité

**Transport**  
 Possibilité de transport, de votre domicile au lieu des animations, sur demande.

**Renseignements et inscriptions**  
 Service animation seniors  
 24, rue La Fontaine - 35340 Liffre  
**02 99 68 43 11**  
 animation.seniors@liffre-cormier.fr

**RÉSERVÉES AUX HABITANTS DE GOSNÉ - SAINT-AUBIN-DU-CORMIER - LIVRÉ-SUR-CHANGEON - MEZIERES-SUR-COUESNON**

MARDI 07 MAI 14h30 ATELIER MÉMOIRE Salle accolade Saint-Aubin-du-Cormier	LUNDI 13 MAI 14h30 PRÉSENTATION DU SÉJOUR 2019 À SAINT-MICHEL-CHEF-CHEF Projection de photos Présentation de l'équipe d'encadrement et de la programmation Salle du Club de l'amitié - Liffre	MARDI 21 MAI 12h30 ATELIER CUISINE Maison des services - Gosné	MARDI 28 MAI 14h30 OLYMPIADES Venez défier les autres équipes lors d'activités ludiques ! EHPAD - Livré-sur-Changeon
VENDREDI 10 MAI 15h15 ACTIVITÉ PHYSIQUE ADAPTÉE (GROUPE 2) Maison Intercos. d'Ércé-près-Liffre - Avec Erwan Morel	MARDI 14 MAI 12h00 ET SI ON CHANTAIT ? avec Anisad Maison interco. Charné-sur-Illet	VENDREDI 24 MAI 15h15 ACTIVITÉ PHYSIQUE ADAPTÉE (GROUPE 2) Maison Intercos. d'Ércé-près-Liffre - Avec Erwan Morel	VENDREDI 31 MAI PAS D'ANIMATION FERMÉ

**RÉSERVÉES AUX HABITANTS DE CHASNÉ-SUR-ILLET - DOURDAIN - ERCÉ-PRÈS-LIFFRÉ - LA BOUËXIERE - LIFFRÉ**

MARDI 07 MAI 12h30 RESTAURANT Ferme auberge de Mézoubain à Bille tarif de base = 26,80 €	VENDREDI 10 MAI 15h15 ACTIVITÉ PHYSIQUE ADAPTÉE (GROUPE 2) Maison Intercos. d'Ércé-près-Liffre - Avec Erwan Morel	MARDI 14 MAI 14h30 ET SI ON CHANTAIT ? avec Anisad ANNIVERSAIRES de décembre 2018 à mai 2019 Maison intercommunale Chasné-sur-Illet	MARDI 21 MAI 14h30 ATELIER CUISINE Maison des services - Gosné	VENDREDI 24 MAI 15h15 ACTIVITÉ PHYSIQUE ADAPTÉE (GROUPE 2) Maison Intercos. d'Ércé-près-Liffre - Avec Erwan Morel	JEUDI 30 MAI PAS D'ANIMATION FERMÉ
JEUDI 09 MAI 14h30 ATELIER CHORALE Salle des 3 frères Boulanger La Bouëxière	LUNDI 13 MAI 14h30 PRÉSENTATION DU SÉJOUR 2019 À SAINT-MICHEL-CHEF-CHEF Projection de photos Présentation de l'équipe d'encadrement et de la programmation Salle du Club de l'amitié - Liffre	VENDREDI 17 MAI 15h15 ACTIVITÉ PHYSIQUE ADAPTÉE (GROUPE 2) Maison Intercos. d'Ércé-près-Liffre - Avec Erwan Morel	JEUDI 23 MAI 14h30 ATELIER CHORALE Salle des 3 frères Boulanger La Bouëxière	MARDI 28 MAI 14h00 OLYMPIADES Venez défier les autres équipes lors d'activités ludiques ! EHPAD - Livré-sur-Changeon	VENDREDI 31 MAI PAS D'ANIMATION FERMÉ

**Liffre=Cormier COMMUNAUTÉ**

**ANIMATION seniors**  
PROGRAMME MENSUEL D'ANIMATION DU 07 AU 31 MAI

Sortie au « Bar à chats » à Rennes  
Partager son talent - projet du fil tendu à Gosné

Le service est toujours à la recherche de bénévoles, notamment sur le secteur de « Cormier » afin d'assurer les transports des usagers depuis et vers leur domicile.

Hors Liffré, La Bouëxière et Gosné, les autres communes sont, encore à ce jour, peu représentées parmi les usagers : aucun sur Chasné sur Illet, Dourdain et Mézières sur Couesnon ; 1 seul sur Livré sur Changeon et Ercé près Liffré.

POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ **Stagiairisation d'un agent** en poste depuis 2 ans
- ▷ **Séjour 2019** : Destination St Michel Chef Chef (près de Pornic) du 24 au 27 septembre 2019. Lieu labellisé « Tourisme et handicap » ce qui garantit une totale accessibilité pour les personnes à mobilité réduite du groupe, le gîte se situe à 300 m de la plage.
- ▷ **Poursuite de la coordination et organisation d'animations communes entre le CIAS et les EHPAD du territoire** (programmation partagée, lotos, bals, spectacles, sorties...)
- ▷ **Poursuite des séances d'analyses de pratiques** pour les bénévoles et les professionnelles animées par une psychologue

## COORDINATION VIE SOCIALE

« Mission de conseil auprès des intervenants locaux (communes, associations notamment) et de coordination des animations à destination des personnes âgées ».

EN 2018

### MISSIONS PRINCIPALES

Faciliter la mise en œuvre de réflexions autour des effets du vieillissement de la population et de la perte d'autonomie des personnes âgées sur le territoire, offrir un cadre d'échanges et de rencontres pour les acteurs concernés par cette thématique (services publics, associatifs, acteurs médico-sociaux, élus municipaux, clubs..).

Les deux outils privilégiés pour cette coordination d'instance consultative sont la commission d'élus du CIAS « Personnes âgées et Perte d'autonomie » et le groupe gérontologique intercommunal « LE GGLC\* Groupe Gérontologique Liffré-Cormier », et également le Conseil auprès des acteurs locaux, notamment municipaux.

### OUTIL PRINCIPAL : LE GROUPE GÉRONTOLOGIQUE DE LIFFRÉ-CORMIER COMMUNAUTÉ :



Depuis 2011, le groupe gérontologique Liffré-Cormier est une instance informelle qui réunit de nombreux partenaires présents sur le territoire. Ils s'associent pour réfléchir, partager et coordonner sur le territoire des actions et des projets d'intérêt commun, autour des questions du vieillissement de la population, de la perte d'autonomie des personnes âgées.

### Un programme territorial d'actions collectives de prévention

Les partenaires du groupe gérontologique se coordonnent tout au long de l'année pour organiser des actions collectives de prévention sur l'ensemble du territoire. La parole et les attentes des personnes âgées et leur entourage sont prises en compte autant que possible, de manière à répondre au plus près des besoins locaux.

Diverses animations auprès de la population sont proposées (réunions d'informations et d'échanges, cafés-débat, conférences théâtre-débat, spectacles interactifs...) et des groupes de travail thématiques ont été constitués pour réaliser des projets concrets (exemples : réalisation d'un guide à destination des seniors et de leur entourage, création d'un bistrot mémoire sur Liffré, ...).

## Les conférences débats grand public (entrée libre et gratuite)

Cycle 2018 :



## Les structures partenaires du groupe gérontologique Liffre-Cormier

Le Centre Local d'Information et de Coordination (CLIC) de Haute Bretagne, la Méthode d'Action pour l'Intégration des Services d'Aide et de soins dans le champ de l'autonomie (MAIA) de Haute Bretagne, Le Centre Intercommunal d'Action Sociale de Liffre-Cormier Communauté (le Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile- portage de repas-téléassistance et le service Animation Séniors), Le Centre Départemental d'Action Sociale des Marches de Bretagne (CDAS), Les Centre Communaux d'Action Sociale (CCAS), Les Etablissements d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes (EHPAD), Le Service de Soins Infirmiers à Domicile « Vivre Chez Soi » (SSIAD), les Associations d'Aide à Domicile en Milieu Rural (ADMR) du Pays de Liffre et du Pays de Saint Aubin du Cormier, La Mutualité Sociale Agricole des Portes de Bretagne (MSA), La caisse d'assurance retraite et de la santé au travail Bretagne (CARSAT), la Plateforme Territoriale d'Appui « Appui Santé » (PTA), la Maison de la Nutrition du Diabète et du Risque Vasculaire 35, Malakoff Médéric Humanis- Retraite, santé et prévoyance...

## MOYENS HUMAINS



1 AGENTS

0,5 AGENTS EN ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN

## MOYENS FINANCIERS

## INDICATEURS D'ACTIVITÉS

Développement du **programme territorial d'actions collectives de prévention sur 2019**. La plupart de ces actions sont financées dans le cadre d'appels à projet de la Conférence des Financeurs de la prévention de la perte d'autonomie des personnes âgées d'Ille et Vilaine.

## ÉVÈNEMENTS MARQUANTS

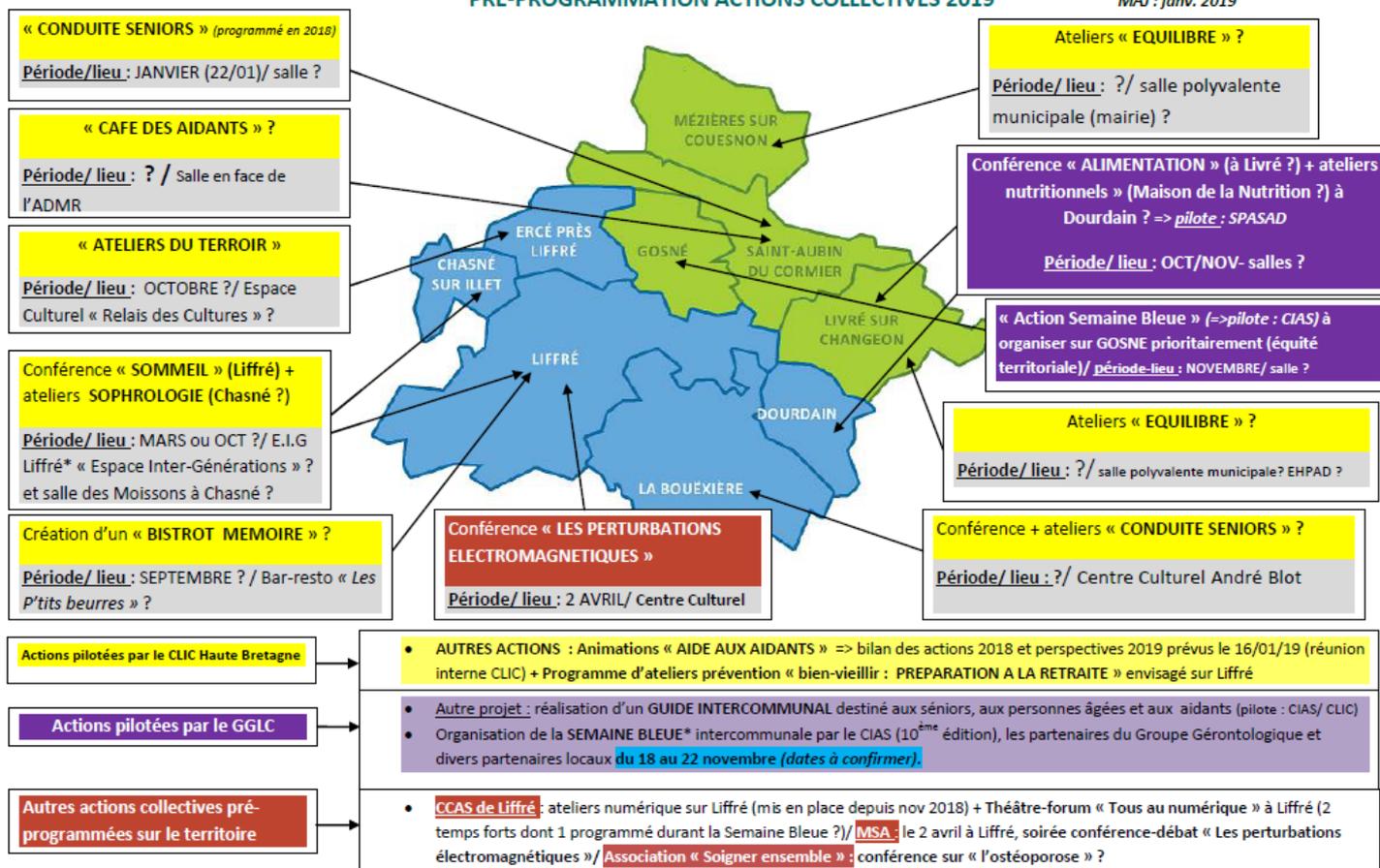
POUR 2019

## TENDANCE DE L'ACTIVITÉ ET PERSPECTIVES SUR LA VIE DU SERVICE

- ▷ 8 actions pilotées par le « CLIC Haute Bretagne » sont actuellement pré- programmées sur 8 communes différentes du territoire (seul la commune de Gosné n'est pas concernée) :
  - Des « ateliers du terroir » projetés à Ercé près Liffré
  - Café des aidants « Pause Café » organisé à Saint Aubin du Cormier
  - Conférence sur «le sommeil » prévue à Liffré
  - Ateliers « sophrologie : bien dormir» projetés à Chasné-sur-Illet
  - Ateliers « équilibre » projetés à Mézières-sur-Couësnon et/ou Livré-sur Changeon
  - Réunion d'informations et ateliers « Conduite séniors » à Saint Aubin du Cormier
  - Programme d'ateliers prévention « Bien vieillir : préparation à la retraite » prévu à Liffré
- ▷ 2 actions organisées par le SPASAD (services polyvalents d'aide et de soins à domicile) et le CIAS :
  - Conférence sur « l'alimentation » prévue à Livré sur Changeon ainsi que des ateliers nutritionnels à Dourdain
  - Réalisation d'un guide public intercommunal dédié aux retraités, aux personnes âgées et aux proches aidants
- ▷ Organisation de la 10ème édition de la Semaine bleue du 18 au 22 novembre 2019 (Semaine nationale des retraités et personnes âgées) organisée par le CIAS avec la participation de nombreux partenaires locaux dont les partenaires du groupe gérontologique intercommunal. Cf : En 2018, cet événementiel intercommunal à permis à près de 900 habitants de bénéficier de diverses animations programmées pendant 5 jours sur l'ensemble du territoire, avec possibilité de transport gratuit pour les personnes à mobilité réduite.
- ▷ 3 autres actions concernant le public senior sont également prévues :  
Par la MSA (conférence-débat « les perturbations électromagnétiques », le CCAS Liffré (« théâtre forum et ateliers « Tous au numérique ») et l'EHPAD de Liffré (« création d'un bistrot mémoire » à Liffré en collaboration avec le CLIC, le CCAS de Liffré et le CIAS)

## PRE-PROGRAMMATION ACTIONS COLLECTIVES 2019

MAJ : janv. 2019



Réunion plénière (COFIL élargi)	Vend 14 juin à 10h à l'EHPAD de Livré sur Changeon ?
Réunion plénière (COFIL élargi)	Vend 13 septembre à 10h, à l'EHPAD de La Bouëxière ?
Réunion plénière (COFIL élargi)	Vend 6 décembre à 10h, à Liffré (salle club de l'Amitié- Espace Intergénération)
Réunion comité d'organisation (Comité technique)	Vend 11 janvier à 10h30 au CIAS LCC à Liffré
Réunion comité d'organisation (Comité technique)	Vend 26 avril à 10h30 à Dourdain (salle polyvalente- Maison intercommunale) ?
Réunion comité d'organisation (Comité technique)	Vend 5 juillet à 10h30 à Chasné-sur-Illet (salle polyvalente- Maison intercommunale) ?
Groupe de travail « Communication : réalisation d'un guide intercommunal » (fin 2019 ? 1 <sup>er</sup> semestre 2020 ?)	1 <sup>ère</sup> réunion : Vend 22 mars à 10h, à Gossé (Maison des services) ?
Groupe de travail « Création d'un Bistrot mémoire à Liffré »	Le vend 17 ou le vend 24 mai à 10h, à Liffré (EHPAD de Liffré) ?

